

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
С ПРЕДМЕТ:

АВАРИЙНИ СТРОИТЕЛНО РЕМОНТНИ РАБОТИ ПО ЧАСТ АРХИТЕКТУРНО СТРОИТЕЛНА,
КОНСТРУКТИВНА И ХИДРОИЗОЛАЦИЯ НА ТРАФОПОСТОВЕ НА ТЕРИТОРИЯТА НА „ЧЕЗ
РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД, ГР.СОФИЯ

РЕФ.№ PPC 14 - 066

СЪДЪРЖАНИЕ

- I. РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
- II. ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
- III. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА
- IV. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА
- V. УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ОФЕРТАТА ЗА УЧАСТИЕ
- VI. ОБРАЗЕЦ НА ОФЕРТА
- VII. ОБРАЗЕЦ НА ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
- VIII. ОБРАЗЕЦ НА ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
- IX. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР
- X. ПРОЕКТ НА СПОРАЗУМЕНИЕ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД
- XI. ЕТИЧНИ ПРАВИЛА
- XII. ОБРАЗЦИ НА ДЕКЛАРАЦИИ И БАНКОВИ ГАРАНЦИИ

I. РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
/Съгласно формите на Агенцията по обществени поръчки/

II. ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

/Съгласно формите на Агенцията по обществени поръчки/

III. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

„ЧЕЗ Разпределение България“ АД провежда открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Аварийни строително ремонтни работи по част архитектурно строителна, конструктивна и хидроизолация на трафопостове на територията на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, гр.София“**

Предметът на поръчката е разделен на четири обособени позиции, както следва:

Обособена позиция 1 – „Аварийни строително ремонтни работи по част архитектурно строителна, конструктивна и хидроизолация на трафопостове на територията на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, гр.София – ОЦ „Изток“;

ОЦ „Изток“ обхваща следните общини: Младост, Искър, Изгрев, Студентски град, Панчарево, Средец

Обособена позиция 2 – „Аварийни строително ремонтни работи по част архитектурно строителна, конструктивна и хидроизолация на трафопостове на територията на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, гр.София – ОЦ „Запад“;

ОЦ „Запад“ обхваща следните общини: Люлин, Възраждане, Красна поляна, Илинден, Връбница, Нови Искър, Баня.

Обособена позиция 3 – „Аварийни строително ремонтни работи по част архитектурно строителна, конструктивна и хидроизолация на трафопостове на територията на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, гр.София – ОЦ „Север“;

ОЦ „Север“ обхваща следните общини: Сердика, Слатина, Оборище, Подуяне, Кремиковци, Надежда.

Обособена позиция 4 – „Аварийни строително ремонтни работи по част архитектурно строителна, конструктивна и хидроизолация на трафопостове на територията на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, гр.София – ОЦ „Юг“;

ОЦ „Юг“ обхваща следните общини: Овча купел, Витоша, Триадица, Красно село, Лозенец

Всеки участник може да участва само за една обособена позиция.

Критерият за оценка е **„най-ниска цена“**. Класирането на участниците се извършва за всяка обособена позиция поотделно. На първо място за съответната обособена позиция се класира участникът предложил най-ниска цена за изпълнение на видовете и количества работи описани в съответната количествено - стойностна сметка.

Договор се сключва за всяка обособена позиция поотделно с класираните на първо място за съответната обособена позиция участници. Срокът на договора е 24 месеца, считано от датата на сключването му или до достигане на стойността, за която е сключен, в зависимост от това, кое събитие настъпи първо.

Изпълнението на договора за съответната обособена позиция ще се извърши в зависимост от техническата готовност на Възложителя за възлагане на изпълнението и ще се осъществява на база възлагателния протокол. Във всеки възлагателния протокол се посочват: № на договор, № и дата на възлагателния протокол, видовете работи и тяхното количество и цената на база единичните цени от приложената към договора количествено стойностна сметка, сроковете за изпълнението, видовете материали, които Изпълнителят трябва да достави и друга информация, необходима за изпълнение на съответните видове работи. Приемането на извършените работи по всеки възлагателен протокол се удостоверява с приемно предавателен протокол, подписан от страните по договора.

Видовете строително-монтажни работи, които ще се извършват за съответната обособена позиция, са посочени в количествено-стойностната сметка (КСС) - Приложение № 1 към ценовото предложение, раздел VIII от настоящата документация.

Техническите изисквания за изпълнение на поръчката са посочени в раздел IV от настоящата документация и представляват приложение към договора.

Участниците в процедурата следва да отговарят на минималните изисквания посочени в обявлението, както и в раздел VI от настоящата документация.

IV. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА (приложение към договора)

Настоящите технически изисквания на Възложителя се отнасят за всички обособени позиции.

A) ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПОЛАГАНЕ НА ХИДРОИЗОЛАЦИЯ

1. Екипировка и оборудване за полагане

За да се осигури правилен монтаж, е необходимо да се спазват правилата за безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана, относно мястото на полагане на хидроизолация и поведението на персонала. Препоръчително е работниците в бригадата да бъдат снабдени със следната екипировка:

- Мистрии със заоблени върхове;
- Подходящи ножове със стоманени прави и орлов нокът резци;
- Бутилки за газ пропан – бутан;
- Средно големи пожарогасители;
- Горелки с регулатор и вентил високо налягане;
- Гумен маркуч устойчив на високо налягане;
- Шарнирни съединения между вентила и маркуча, предотвратяващи усукване на маркуча;
- Маски за полагане на грунд;
- Работни комбинезони с дълги ръкави;
- Високи предпазни обувки;
- Предпазни ръкавици.

2. Подготовка на основата

За да се постигне правилен монтаж и да се осигури много добро поставяне (залепване) на мембраните е важно на основата да бъде направена съответната подготовка. Всички повърхности и площи, върху които материалите ще бъдат полагани чрез метода на газо-пламъчно заваряване трябва да бъдат сухи, твърди и чисти. Всякакви замърсявания, прах, остатъци и свободни частици трябва да бъдат отстранени преди започване на работата. Основата трябва да бъде без дупки или пропадания, ако има такива следва те да бъдат запълнени и заравнени със замазка.

Всички остри издатини и ръбове трябва да бъдат загладени. Там, където е имало видими повреди като фуги и шупли е необходимо, същите да се запълнят и загладят. При възстановителни работи всички мехури, балони, временни кръпки и вдлъбнатини и др. в съществуващата хидроизолация, трябва да бъдат изрязани и добре поправени.

Предварително да се провери наклона, за да е сигурно, че водата ще се оттича в посока на водосточните тръби и няма причини за задържането ѝ върху готовите площи. Препоръчва се повърхността да има наклон минимум 2 %.

Точките на свързване на хоризонталната равна основа с вертикалните плоскости (бордове) да се заоблят, да имат изграден холкер.

3. Полагане на битумен грунд

За да се получи отлично залепване на хидроизолацията към основата е необходимо да се положи слой битумен грунд.

Всички покривни повърхности трябва да бъдат обработени с подходящ битумен грунд на разтворима основа, дори когато не се изисква пълно залепване. Грундът има за цел да премахне праха от площите, приготвени за изолиране и да подобри адхезията между двете мембрани (старата и новата). След полагането му, той трябва да се остави добре да изсъхне.

4. Общи указания

Лошите метеорологични/климатични условия (дъжд, сняг, висока влажност) могат да причинят усложнения и да влошат качеството на операциите на полагане. Ако температурата при монтажа падне под +5°C, се препоръчва да се спре работа, за да се избегне възможността да се кондензират водни пари и после през летния сезон, да се появят мехури, разделяне на слоевете и други проблеми, като повдигане, разширяване на мембраната и т.н. Стари хидроизолационни покрития, ако не са много увредени, могат да се възстановят посредством леки операции и да се използват като основа на новата хидроизолация, а ако са водонапити трябва да се вземат специални мерки. При наличие на мехури (балони) или други издутини по мембраната, те могат да се поправят, като се срежат радиално по дължина.

5. Правила за полагане

Полагането на хидроизолационните мембрани трябва да започне от най-долната (най-ниската) част на покрива, където е дренажния изход (барбакан) и да се продължи по върха, като се развива мембраната по основата. Долната повърхност на мембраната е защитена с полиетиленов филм или е опесъчена. Тази повърхност се нагрява с пламъка на горелката и прилепя към основата.

Преди да се застъпят краищата на мембраната в мястото на свързка, при мембрани с посипка е необходимо да се отстранят предварително нагрятата мистрия пясъка или гранулите на ивица минимум от 15 см. На почистената повърхност става свързването със следващата ролка.

Преди да започне последната операция по поставяне, ролката трябва да се развие напълно, за са се провери дали ляга добре, след което се навива до средата и като се спазва тази позиция да се нагрее с горелката до залепване на основата.

Застъпките трябва да бъдат направени така, че водата да не тече никога срещу застъпването. При полагане на мембрани по повърхности, в които се е запазила вода или пара, те трябва да бъдат частично залепени или оставени свободно. За отстраняване на водната пара трябва да се използва подходяща пародренажна и вентилираща система. При пресен излят бетон полагане на хидроизолационни мембрани не се допуска.

6. Снадки

Страничните снадки, по дължина на ролката, трябва да са минимум 10 см. Късите снадки, напречно на ролките от минимум 15 см. В случаите, когато се правят напречни снадки между мембрани с посипка се препоръчва да се изстърже излишния материал от поемащата повърхност или да се нагрее малко повече докато избие битум, за да се осигури добро свързване.

При снаждането (надлъжно и напречно) е нормално да излезе битум 0,5÷1 см и получената ивица при застъпването да бъде запечатана с нагорещена мистрия.

Всички съединения трябва да бъдат проверени или повдигнати с мистрия.

Ако при снаждането има пропуски и не е избил битум, допълнително се нагрява с горелка и обработва по гореописания начин.

7. Вертикално полагане по бордовете

При оформяне на вертикалните части на покрива – бордовете от съществена важност е последният пласт (с посипка) да бъде положен по борда най-малко на 15 см от най-високата точка на покриваната площ. При двупластова система, вторият пласт трябва да бъде над първия по вертикалната плоскост минимум 10 см. При ниски бордове около 25÷40 см е необходимо целия борд да бъде покрит и мембраната да се обърне по хоризонталната част на борда 5÷10 см.

8. Ъгли

На всички ъгли при прехода от хоризонталната плоскост към вертикалната, трябва да има изграден под 45° холкер от незапалим материал. Ъглите трябва да бъдат загладени, да са с плавни преходи без остри ръбове.

9. Крайна инспекция и поддръжка

При крайната инспекция трябва да се провери перфектното залепване на застъпките. Тази операция се извършва с предварително загрята мистрия. Когато се открие застъпка, която не е добре, мембраната се нагрява с пламъка на горелката, докато избие битум и се замазва отново.

Един работник трябва да остане на покрива най-малко за 1 ч. след като са изключени всички горелки, за да се провери и предотврати възможни разпалвания от нагорещени части и да стане пожар.

По време на поддръжката е важно и необходимо да се отстранят всички натрупани остатъци и наслагвания, като кал, листа и други. За да се поддържа правилното функциониране на хидроизолационния пласт, отводняването на изходите и работата на водосточните тръби трябва да се проверява и подновява периодично.

Б) ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ЧАСТ АС-КОНСТРУКТИВНА

При изпълнение на ремонтно-строителните работи с цел укрепване конструкцията на ТП и привеждането на сградата в добро експлоатационно състояние стриктно да се спазват нормативните изисквания и правилата за извършване и приемане на строително-монтажните работи и уедрените сметни норми (УСН), по видовете СМР:

- Земни работи;
- Кюфражни работи;
- Армировъчни работи;
- Бетонни работи (в т.ч. усилване фундаменти, допълнителни колони и греди);
- Зидарски работи;
- Покривни работи (в т.ч. тенекеджийски работи, изолационни работи);
- Довършителни работи (в т.ч. мазачески работи, бояджийски работи);
- Настилки.

Ремонтните строително-монтажни работи да бъдат извършвани с пълен комплект строителна механизация, съгласно технологията на изпълнение, както и с правоспособна работна ръка за отделните видове работи.

Степента на завършеност, която Изпълнителят ще постигне при изпълнение трябва да бъде такава, че да осигури окончателното приемане на обекта.

След завършване на възложените монтажните работи на работните площадки, същите трябва да се почистят от отпадъци, като изпълнителят се ангажира за тяхното извозване и обезвреждане съгласно приложимите нормативни документи.

В) НАПРАВА НА СТОМАНЕНА КОНСТРУКЦИЯ С ПОКРИТИЕ ОТ ГОФРИРАНА ПОЦИНКОВАНА ЛАМАРИНА ВЪРХУ СЪЩЕСТВУВАЩА СТОМАНОБЕТОННА ПЛОЧА.

Предвидена е хидроизолация тип стоманена конструкция с покритие от гофрирана поцинкована ламарина върху съществуваща стоманобетонна плоча.

ОПИСАНИЕ НА ТЕХНОЛОГИЯТА:

Стоманена конструкция с покритие от гофрирана поцинкована ламарина ЛТ - 45 с дебелина 0.8 мм:

1. Двускатна покривна конструкция.
2. Необходим минимален наклон на профилната ламарина – от 8%.
3. Ламарината се монтира върху столици от стоманени профили:
 - по хоризонталната част – 40/40/2 мм
 - по наклонената част – 30/30/2 мм
4. Максималното разстояние между стolicите под покривната ламарина е 1.5м.
5. Столиците лежат на подпори.
6. Максималното разстояние между две подпори на стolicите от горещовалцуван стоманен профил L50/35/5мм – 1.25м
7. Стоманената носеща конструкция се анкерира към ст.бетонната носеща плоча – всяка вертикална подпора да се закрепва към:
 - ст. бетонни греди и пояси - със стоманени дюбели M12 мм с дължина 160мм
 - ст. бетонни плочи – с преминаващи през плочата стоманени болтове M16мм с дължина около 250мм, захванати от долната страна с планка шайба и гайка.
8. Препоръчително е всеки скат да се изпълнява само от един цял лист ламарина по дължината на наклона, а ако се налага наставяне на ламарините по наклона, застъпването да бъде минимум 50см.
9. Билото на покрива да се покрива с гладка ламарина 0.6мм, с хоризонтално застъпване по двата ската, по 35см.
10. Покривната ламарина да се захване към стоманената конструкция със самонарезни болтове с хидроизолиращ уплътнител към ламарината, с не по-малко от три бр. болтове на -м.
11. Покривната конструкция да се изпълни със следния размер на стрехата:
 - а) 50см - хоризонтална.
 - б) 35см - по наклона.
12. Обшивка на калкана - между сградата на ТП и покривната ламарина да се направи вертикална обшивка от ЛТ-ламарина, която да покрива вертикално стената на сградата 25см.
13. Стоманената конструкция да се грундира с антикорозионен грунд и да се боядиса двукратно със сребърен феролит.
14. Стоманената конструкция да се заземи с 2 бр заземителни колове по диагонал.

Г) ГАРАНЦИОНЕН СРОК НА ИЗВЪРШЕНИТЕ РАБОТИ

- за хидроизолации - минимум 5 години ;
- за АС-конструктивна: минимум 8 години.

Д) Спецификация на материалите, доставка на Изпълнителя

№ по ред	Наименование на материала	Стандарт, изискване на Възложителя
1	Бетон марка В-10	БДС EN 206-1:2002; БДС EN 206-1/NA:2008
2	Бетон марка В-15	БДС EN 206-1:2002; БДС EN 206-1/NA:2008
3	Бетон марка В-20	БДС EN 206-1:2002; БДС EN 206-1/NA:2008

4	Цимент	БДС 12017-1974
5	Разтвор за мазилка с оцветител	БДС EN 998-1:2010
6	Разтвор за зидане	БДС EN 998-2:2010
7	Гипсошпакловъчна смес	БДС EN 13279-1:2008
8	Плътни тухли за зидария	БДС EN 771-1:2011
9	Щурцове при зидария	БДС EN 845-1:2013
10	Кофраж	БДС EN 12812:2008
11	Разтвори и смеси за подови замазки	БДС EN 13813:2003
12	Бетонни настилки /тротоарни плочки/	БДС EN 13877-1:2013
13	Блажна боя	БДС EN ISO 12944-5:2008
14	Грунд за черни метали	БДС EN ISO 2409:2013
15	Сребърен феролит	БДС-12878-1975
16	Разредител	БДС EN ISO 2409:2013
17	Хидроизолация с посипка „APP мембрана” 4,5кг/м2	БДС EN 1848-1:2004
18	Хидроизолация без посипка „APP мембрана” 3 кг/м2	БДС EN 1848-1:2004
19	Водосточни тръби и олуци	БДС EN 612 : 2005
20	Скоби за олуци	БДС EN 1462 : 2005
21	Дъски от иглолистни дървесни видове	БДС 17097:1989
22	Механични елементи за закрепване на дървен материал	БДС EN 912+AC:2003
23	Стоманени изделия (стомана А1 и А2)	БДС EN 10079:1979
24	Стомани за армиране на бетон	БДС EN 10080:2005
25	Студенообработени заварени конструкционни кухи профили	БДС EN 10219 - 1 : 2006
26	Заварени мрежи ф6 мм	БДС 9253-76
27	Стомана (А1 и А2) горещовалцувана за армировка	БДС 4758-2008
28	Барбакан	БДС EN 612:2005
29	Анкери (дюбели) за бетон	БДС EN 845-1:2013
30	Ключ за ел.осветление - влагозащитен	БДС EN 60598-2-1:2002
31	Осветителни тела - влагозащитени за монтаж на стена	БДС EN 60598-2-1:2002
32	Кабел СВТ 2x1,5 мм ²	БДС 16291-85
33	Поцинкована ламарина ЛТ 45- 0,8мм.	БДС EN 10202:2004
34	Гладка поцинкована ламарина 0,6мм.	БДС EN 10025-1:2005
35	Горещо валцуван стоманен профил 30/30/2 мм	БДС 10219-1:2006
36	Горещо валцуван стоманен профил 40/40/2 мм	БДС 10219-1:2006
37	Горещо валцуван стоманен профил 50/30/5 мм	БДС 10219-1:2006
38	Стоманена шина 40x40мм.	БДС EN 10048:2000
39	Анкерен болт 12/160	БДС-3905-74
40	Стоманени болтове М16мм-250мм	БДС EN ISO 4014:2011
41	Самонарезен винт с хидроизолиращ уплътнител	БДС EN ISO 4014:2011
42	Стоманени планки 200/200/6 мм	БДС 116960-74
43	Заземителни колове 1500/3000 мм	БДС 6561-73
44	Битумен грунд	БДС EN 1848-1:2004
45	Минерална вата	БДС 5156-84
46	Екструдирен пенополистирен (XPS)	БДС EN 13164:2012
47	Воронки	БДС EN ISO 2431; БДС EN 607
48	Контактен грунд	БДС EN13300; БДС EN 4624; БДС EN ISO 3251; БДС EN 2811-1
49	Дълбоко проникващ грунд	БДС EN1062-3; БДС EN ISO2811-1; БДС EN4624

Изпълнителят освен посочените в таблицата материали доставя и всички други материали, необходими за изпълнение предмета на поръчката. Посочените в таблицата материали трябва да отговарят на посочените стандарти или еквивалентни на тях. Когато предлага материал, отговарящ на стандарт еквивалент на посочения, Изпълнителят представя доказателства за еквивалентността на двата стандарта.

Изготвил техническите изисквания:



Тони Николова
Инж.РЕЕ/сектор“ПРО“

V. УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ОФЕРТАТА ЗА УЧАСТИЕ

Условия за участие

В процедурата за възлагане на обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, което отговаря на условията и изискванията на Закона за обществени поръчки (ЗОП), настоящата документация и обявлението за обществена поръчка.

В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

Свързани лица или свързани предприятия не може да бъдат самостоятелни участници в процедурата.

Под "свързани лица" и "свързани предприятия" следва да се разбират лицата и предприятията по т. 23а и 24 от §1 от Допълнителните разпоредби на ЗОП, а именно:

"Свързани лица" са:

- а) роднини по права линия без ограничение;
- б) роднини по сребрена линия до четвърта степен включително;
- в) роднини по сватовство - до втора степен включително;
- г) съпрузи или лица, които се намират във фактическо съжителство;
- д) съдружници;
- е) лицата, едното от които участва в управлението на дружеството на другото;
- ж) дружество и лице, което притежава повече от 5 на сто от дяловете или акциите, издадени с право на глас в дружеството.

"Свързано предприятие" е предприятие:

- а) което съставя консолидиран финансов отчет с възложителя, или
- б) върху което възложителят може да упражнява пряко или непряко доминиращо влияние, или
- в) което може да упражнява доминиращо влияние върху възложителя, или
- г) което заедно с възложителя е обект на доминиращото влияние на друго предприятие.

Всеки участник може да участва само за една обособена позиция.

Обстоятелства, при които участниците се отстраняват

Комисията предлага за отстраняване от участие в процедурата участник:

1. който не е представил някой от необходимите документи или информация по чл. 56 от ЗОП;
2. за когото са налице обстоятелства по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП;
3. който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя /съгласно § 1, т. 19 а от ДР на ЗОП/;
4. който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП;
5. за когото по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор.

Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП в законоустановения срок.

Указания за гаранцията за участие

Всеки участник независимо за коя обособена позиция участва представя гаранция за участие в размер на 2 500.00 лв. Размерът на гаранцията за участие е посочен и в обявлението.

Участникът избира сам, една от посочените по долу форми, за гаранция за участие:

- **парична сума**, преведена по сметката на Възложителя „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, посочена и в обявлението – банка: Уникредит Булбанк - IBAN: BG43UNCR76301002ERPUL; BIC: UNCRBGSF. В платежния документ трябва да се впише: Гаранция за участие в обществена поръчка с предмет: „Аварийни строително ремонтни работи по част архитектурно строителна, конструктивна и хидроизолация на трафопостове на територията на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“ и реф. № РРС 14-066, обособена позиция

- **банкова гаранция (оригинал)** – неотменяема, безусловна, издадена от банка в полза на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД в съответствие с образеца в документацията. Срокът на валидност на банковата гаранция за участие следва да е **един месец** след изтичане срока на валидност на офертата.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

Възложителят има право до решаване на спора да задържи гаранцията за участие на участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка, който обжалва решението за определяне на изпълнител.

Възложителят има право да усвои гаранцията за участие независимо от нейната форма в случай, че участник:

- а) оттегли офертата си след изтичане на срока за получаване на офертите;
- б) е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка;

Гаранцията за участие се освобождава, както следва:

- а) на отстранените участници в срок пет работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението на Възложителя за определяне на изпълнител;
- б) на класираните на първо и второ място участници след сключване на договора за обществена поръчка, а на останалите класирани участници в срок пет работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението на Възложителя за определяне на изпълнител;
- в) при прекратяване на процедурата, гаранциите на всички участници се освобождават в срок пет работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за прекратяване.

Възложителят освобождава гаранциите, без да дължи лихва за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Общи указания и изисквания за изготвяне на офертата

Участниците представят оферта, която трябва да отговаря на изискванията на глава Четвърта, раздел II от ЗОП и да бъде изготвена съгласно тази документация.

Всеки участник може да участва само за една обособена позиция и да представи само една оферта за участие в процедурата. Варианти не се допускат.

Срокът на валидност на офертата е 150 дни, считано от крайната дата за получаване на офертите и е посочен в обявлението.

Офертата се подписва от представляващия участника по регистрацията (по закон) или от надлежно упълномощено лице или лица, като се прилага оригинал или нотариално заверено копие на съответното пълномощно от представляващия участника. Всички страници на офертата се номерират и подписват от лицето или лицата, подписващи офертата. Всички копия на документи, приложени към офертата, за които не е упоменато, че е необходимо да са нотариално заверени, се представят заверени от участника с «Вярно с оригинала», подпис и печат на участника.

Документите и информацията, които участникът прилага в офертата си се описват в списък, който се подписва от представляващия участника. Документите трябва да съдържат исканата информация и да бъдат подредени по ред, указан в списъка.

Всеки участник следва да представи доказателства, че покрива минималните изисквания, посочени в настоящата документация и в обявлението за обществената поръчка.

Всички документи трябва да са на български език или с превод на български език.

Всички разходи по изработването и представянето на офертите са за сметка на участниците.

Подредане на офертата

Офертата трябва да съдържа документите, съответстващи на чл. 56 от ЗОП, включително и друга информация, посочена в тази документация.

1. Плик № 1 с надпис „Документи за подбор” и наименованието на участника - запечатан, непрозрачен, съдържащ: Попълнен и подписан от участника образец на оферта от раздел VI на документацията за участие с приложени всички документи и информация, изброени в „Списък на документите и информацията” (съгласно образеца в документацията) и попълнен и подписан списък;

2. плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката” и наименованието на участника – запечатан, непрозрачен, съдържащ попълнено и подписано от участника техническо предложение и приложението към него, съгласно образеца в документацията.

3. Плик № 3 с надпис „Предлагана цена” и наименованието на участника – запечатан, непрозрачен и съдържащ попълнени и подписани за съответната обособена позиция ценово предложение и приложенията към него (съгласно образеца в раздел VIII).

Пликове №№ 1, 2 и 3 се поставят в **общ** непрозрачен плик, който се запечатва. Върху плика участникът посочва предмета и референтния номер на обществената поръчка, обособената позиция, за която участва, името на участника, адрес за кореспонденция, телефон, по възможност факс и електронен адрес.

Офертата следва да отговаря на изискванията, посочени в документацията за участие, и да бъде оформена по приложените към документацията образци.

Офертата се представя в писмен вид, на хартиен носител.

Условията в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях.

Представяне на офертата

Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или негов представител, лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът посочва: име на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, предмета и референтния номер на обществената поръчка, както и обособената позиция, за която участва.

Офертата се представя на адреса, посочен в обявлението, преди часа и датата, посочени в същото като краен срок за получаване на оферти.

Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него. До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

Оферта, представена след изтичане на крайния срок, не се приема от Възложителя. Не се приема и оферта в плик, незапечатан или с нарушена цялост. Такава оферта се връща на участника и това се отбелязва в регистъра на Възложителя.

Отваряне и разглеждане на офертата

След изтичане на срока за приемане на офертите, възложителят назначава комисия за провеждане на откритата процедура за възлагане на обществената поръчка, спазвайки условията и реда на чл. 34 – чл. 36 от ЗОП. Комисията, назначена от възложителя за разглеждане, оценка и класиране на офертите, започва работа след получаване на списъка с участниците и представените от тях оферти от деловодството на възложителя.

Назначената от възложителя комисия отваря офертите по реда на тяхното постъпване в деловодството на Възложителя в часа, датата и мястото, указани в обявлението. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват представляващите участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето (при желание от тяхна страна). При отварянето на офертите се съобщават имената на участниците и за коя обособена позиция участват.

След отварянето на офертите, комисията детайлно проверява дали всички документи от подадените оферти отговарят на изискванията на ЗОП и тази документация, като извършва всички необходими действия съгласно ЗОП. В случай, че след извършване на действията, съгласно ЗОП офертата на някой участник и/или документите или информацията към нея не отговарят на изискванията, посочени в обявлението и/или тази документация, комисията не разглежда документите в плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката”, пликът с надпис „Предлагана цена” не се отваря и комисията предлага участника за отстраняване от участие в процедурата.

Комисията обявява датата, часа и мястото на отваряне на ценовите оферти чрез съобщение в профила на купувача, което се публикува не по-късно от два работни дни преди датата на отварянето.

Отварянето на ценовите оферти се извършва публично. На отварянето на ценовите оферти имат право да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители и други лица, посочени в разпоредбите на ЗОП.

Комисията отваря пликите с надпис „Предлагана цена” само на участниците, чиито оферти отговарят на изискванията посочени в документацията за участие и на ЗОП.

След публичното оповестяване на ценовите предложения на участниците, на закрито заседание комисията обстойно проверява ценовите предложения и приложените към тях количествено-стойностни сметки. В случай на установяване на аритметични грешки комисията ги отстранява. При несъответствие между единични цени от количествено-стойностната сметка и общата цена, валидни ще бъдат единичните цени. Участник, при когото са установени една или повече от посочените по-горе несъответствия и/или грешки, продължава участието си в процедурата с коректно изчислените от комисията стойности.

Комисията, на основание чл. 68, ал. 11 от ЗОП, може по всяко време да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

Класирането на участниците и определянето на Изпълнител ще се извърши за всяка обособена позиция поотделно по реда на ЗОП и настоящата документация.

След отваряне, разглеждане и оценяване на офертите, комисията изготвя протокол, който представя на Възложителя и в който му предлага **класиране на участниците за всяка обособена позиция отделно по критерий «най-ниска цена»**. На първо място за съответната обособена позиция се класира участникът, предложил най-ниска обща стойност за изпълнение предмета на поръчката по съответната обособена позиция.

Договор и документи, които трябва да се представят при подписване на договора.

Възложителят сключва писмен договор за изпълнение на обществената поръчка с участника, определен за Изпълнител за всяка обособена позиция поотделно.

Срокът на договора е 24 месеца, считано от датата на сключването му или до достигане на стойността, за която е сключен в зависимост от това, кое събитие настъпи първо.

Договор се сключва между избрания за Изпълнител участник и Възложителя по реда на Търговския закон или на Закона за задълженията и договорите на Република България.

При подписване на договора за обществена поръчка, участникът определен за изпълнител, е **длъжен да представи:**

Оригинали или нотариално заверени копия на документи, издадени от компетентен орган, или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен, за удостоверяване на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2, съгласно чл. 47, ал. 10 и чл. 48, ал. 3 от ЗОП, а именно:

а) не е обявен в несъстоятелност или не е в производство за обявяване в несъстоятелност;

б) не се намира в производство по ликвидация или в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове;

в) няма задължения по смисъла на чл.162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, и няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

г) Свидетелство за съдимост. Представя се от участника, определен за изпълнител – физическо лице, а за юридическите лица - от управителите или членовете на управителните органи, а в случаите когато членове са юридически лица – от техните представители в съответния управителен орган.

Забележка: Удостоверенията, издадени от съответните компетентни органи относно горепосочените обстоятелства от буква а) до буква в) да бъдат издадени не по-рано от три месеца до датата на подписване на договора, а документите по буква г) – до шест месеца.

Горепосочените документи не се представят в случаите, когато законодателството на държавата, в която участникът е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя, и участникът е посочил в декларацията по чл. 47, ал. 9 от ЗОП тези публични регистри или компетентните органи.

Когато избраният за изпълнител участник е чуждестранно физическо или юридическо лице, представените документи трябва да отговарят на изискванията на чл. 48, ал. 3, ал. 4 и ал. 5 от ЗОП.

д) Гаранция за изпълнение на договора – в оригинал;

е) Заверено копие на валидна (към момента на подписване на договора) застраховка за професионална отговорност в **строителството**, съгласно член 171 от ЗУТ.

Когато участникът, определен за изпълнител, е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за изпълнението на обществената поръчка се сключва след като изпълнителят представи на възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение. Ако обединението се състои от чуждестранни физически и/или юридически лица, те представят еквивалентен документ за регистрация от държавата, в която са установени.

Гаранция за изпълнение

При подписване на договора, участникът определен за изпълнител на съответната обособена позиция, се задължава да представи на Възложителя гаранция за изпълнение в размер на 5% от общата стойност на количествено-стойностната сметка (КСС).

Гаранцията за изпълнение може да бъде представена в една от следните форми:

- **парична сума**, преведена по сметката на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД - банка „Уникредит Булбанк“ АД, IBAN: BG43UNCR76301002ERPUL, BIC: UNCRBGSF. В платежния документ трябва да се впише: Гаранция за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Аварийни строително ремонтни работи по част архитектурно строителна, конструктивна и хидроизолация на трафопостове на територията на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“ и реф. № PPC 14-066, обособена позиция

- **банкова гаранция (оригинал)** – неотменяема, безусловна, издадена от банка в полза на Възложителя „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, в съответствие с образеца в документацията и със срок на валидност най-малко **27** (двадесет и седем месеца) от датата на издаването ѝ.

Когато участникът, избран за изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

Условията и сроковете, свързани с гаранцията за изпълнение, се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

Предоставяне на документацията за участие и на разяснения по документацията за участие

Всяко заинтересовано лице може да се запознае с документацията за участие, която е публикувана в профила на купувача в първия работен ден, следващ деня на публикуване на обявлението в Регистъра на обществените поръчки на интернет адрес:

<https://platform.negometrix.com/PublicBuyerProfile/CompanyPublishedTenders.aspx?companyId=20808&mainenu=false>.

Документацията за участие може да се предостави и на хартиен носител след заплащане на цената, посочена в обявлението. Всяко лице, което желае да му бъде предоставена документация за участие на хартиен носител за негова сметка, може да заяви това на адрес: гр. София, бул. «Европа» № 2 или на факс: 02/8272171; 02/8270332 като изпрати копие на платежно нареждане за банков превод по посочената в обявлението банкова сметка или да я заплати на посочения адрес.

Лицата могат да поискат **писмено** от възложителя разяснения по документацията за участие до 10 /десет/ дни преди изтичането на срока за получаване на оферти на адрес: гр. София, бул. «Европа» № 2 или на факс: 02/8272171; 02/8270332.

Разясненията се публикуват на профила на купувача в досието на процедурата в 4 (четиридневен) срок от получаване на искането без да се отбелязва в отговора информация за лицата, направили запитването. Ако лицата, които са поискали разяснение, са посочили електронен адрес, разясненията се изпращат и на него в деня на публикуването им в профила на купувача.

Разясненията се прилагат и към хартиения вариант на документацията, която предстои да се предоставя на лицата, които заявят желание същата да им бъде предоставена и на хартиен носител по описания по-горе ред.

Всички участници при подготовка на офертата си са длъжни да се съобразят с тези разяснения. Устни разяснения и указания, давани от служителите или от персонала на Възложителя, няма да бъдат обвързващи.

VI. ОБРАЗЕЦ НА ОФЕРТА (заглавна страница)

ОФЕРТА
за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка
с реф. № РРС 14 – 066

ДО: „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ АД“ – гр. София, ул. „Цар Симеон“ № 330

ОТ: – гр.
(Участник)

Адрес на управление: гр. ул., №: ...
тел.: / факс: /; e-mail:
Единен идентификационен код:
Представяван от – (длъжност)
Адрес за кореспонденция: гр., ул., №
Лице за контакти: , тел.: , факс:;
e-mail:
Разплащателна сметка:
банков код:; банкова сметка:;
банка: – град/клон/офис:;
Банкова сметка за връщане на гаранцията за участие:

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата оферта за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Аварийни строително ремонтни работи по част архитектурно строителна, конструктивна и хидроизолация на трафопостове на територията на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“, обособена позиция /посочва се обособената позиция/, реф. № РРС 14-066;

Декларираме, че сме запознати с указанията и условията за участие, посочени в документацията. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Декларираме, че ще изпълним поръчката според изискванията, описани в документацията и в пълно съответствие с техническите изисквания на Възложителя и действащите нормативни документи, имащи връзка с предмета на поръчката.

Запознати сме с проекта на договора, приемаме го и ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в законоустановения срок.

Настоящата оферта е валидна **150 дни**, считано от крайната дата за получаване на офертите.

Дата _____ г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия участника)

СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ И ИНФОРМАЦИЯТА, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТАТА

Наименование	Страница № (да се попълни)
I. Плик № 1 „Документи за подбор“, съдържащ следните документи и информация:	
1. Оферта по образец – (заглавна страница), съдържаща и представяне на участника:	
<p>1.1. име и длъжност на лицето, представляващо участника по регистрацията или на лицето, упълномощено да представлява участника в тази процедура;</p> <p><i>Забележка:</i> Ако лицето, подписало офертата не е представляващия участник по регистрацията (по закон), то се прилага оригинал или нотариално заверено копие на писмено пълномощно на това лице, подписано и подпечатано от представляващия участник по регистрацията</p>	
<p>1.2. пощенски адрес, телефони, факсове, електронен адрес, за кореспонденция при провеждане на процедурата, интернет страница (ако има такава);</p> <p><i>Забележка:</i> Ако участникът е посочил грешен адрес или е сменил своя адрес и не е информирал своевременно за това Възложителя, или участникът не е извършил необходимите действия и условия, за да получи уведомлението, изпратено на този адрес, участникът ще се счита за уведомен, когато Възложителят е изпратил уведомлението на посочения от участника адрес.</p>	
<p>1.3. банкови сметки за възстановяване на гаранцията за участие, ако гаранцията за участие е под формата на парична сума;</p>	
<p>1.4. Посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен.</p> <p>Ако не е посочен ЕИК по чл. 23 от ЗТР, участниците юридически лица или еднолични търговци, представят копие на актуално състояние, документ за регистрация или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени; копие от документ за самоличност, когато участникът е физическо лице. В случай, че участникът е обединение от физически и/или юридически лица, то документите по настоящата т. 1.4. се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, като се представя и копие на договор за създаване на обединението. В договора за създаване на обединението или в отделен документ, подписан от лицата в обединението, задължително се посочва представляващият обединението.</p>	
<p>1.5. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 1, т. 2, т. 2а и ал. 5 от ЗОП (съгласно образеца в документацията)</p>	
<p>1.6. Копие на Удостоверение за регистрация на участника в Централен професионален регистър на строителя, издадено от Камарата на строителите в България за първа група, строежи минимум четвърта категория, съгласно чл. 5, ал. 6 от ПРВВЦПРС, придружено от копие на талона, удостоверяващ валидност на удостоверението към крайната дата на подаване на оферти, посочена в обявлението.</p>	
<p>1.7. друга информация (по желание на участника)</p>	
<p>2. Финансово и икономическо състояние – за участие в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка не се изисква представянето на документи относно финансово и икономическо състояние на участника.</p>	
<p>3. Технически възможности и квалификация</p>	
<p>3.1. Декларация от представляващия участника (съгласно образеца в документацията), съдържаща списък на строителството, което е еднакво или сходно с предмета на настоящата поръчка, изпълнено през последните пет години, считано към крайната дата на подаване на офертите, посочена в обявлението.</p> <p>Минимално изискване: Участникът за посочения период да е изпълнил договори за строителство, което е еднакво или сходно с предмета на настоящата поръчка, на обща стойност минимум 200 000 лв. без ДДС.</p> <p><i>Като доказателство към всеки договор от декларацията, участващ в покриването на</i></p>	

<p>минималното изискване, се прилагат оригинали или нотариално заверени копия на удостоверения за добро изпълнение.</p> <p>3.2. Декларация от представляващия участник (съгласно образеца в документацията), съдържаща списък на лицата, които участникът ще използва за изпълнение предмета на поръчката.</p> <p>Минимално изискване: Участникът следва да разполага с минимум 4 (четири) лица, всяко от които да притежава:</p> <ul style="list-style-type: none"> - висше образование, Професионално Направление „Архитектура, Строителство и Геодезия“, съгласно Закона за висшето образование, във връзка с Постановление № 125 от 24 юни 2002 г. за утвърждаване класификатор на областите на висше образование и професионалните направления <p>и/или</p> <ul style="list-style-type: none"> - средно образование в област „Архитектура и строителство“, съгласно Списък на професиите за професионално образование и обучение на МОН към Закона за професионалното образование и обучение. 	
<p>4. Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП. (съгласно образеца в документацията)</p>	
<p>5. Подизпълнители</p>	
<p>5.1. Декларация от представляващия участник за наличие/отсъствие на подизпълнители (съгласно образеца в документацията).</p> <p>5.2 Декларация от представляващия участник за имената на подизпълнителите /ако се предвиждат такива/, съдържаща данни за видовете работа от предмета на поръчката, които ще се предложат на съответния подизпълнител и съответстващия на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка (съгласно образеца в документацията).</p> <p>5.3. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (представя се от лицето/лицата, посочено/и като подизпълнител/и, съгласно образеца в документацията).</p> <p>5.4. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП. (представя се от всяко/всички- лице/лица, посочено/и като подизпълнител/и, съгласно образеца в документацията).</p>	
<p>6. Декларация за приемане на условията в проекта на договор. (съгласно образеца в документацията)</p>	
<p>7. Документ за гаранция за участие. Всеки участник представя документ за гаранция за участие за обособената позиция, за която участва, като избира една от следните форми:</p> <ul style="list-style-type: none"> - парична сума, преведена по посочената сметка на Възложителя в обявлението и раздел V от настоящата документация; <p>или</p> <ul style="list-style-type: none"> - банкова гаранция (оригинал) – в съответствие с образеца в документацията. 	
<p>8. Други документи</p>	
<p>8.1. Декларация за приемане условията на Споразумението за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и на етичните правила. (съгласно образеца в документацията)</p>	
<p>8.2. Декларация от участника, че притежава застраховка за професионална отговорност в строителството във връзка с чл. 171 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, валидна към крайната дата за получаване на оферти, посочена в обявлението.</p>	
<p>9. Други документи или информация, представени по желание на участника.</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p>II. Плик № 2.</p>	
<p>III. Плик № 3.</p>	

Забележки

1. Когато участникът в процедурата е **обединение**, което не е юридическо лице:
 - документите по т. 1.4. и т. 1.5. се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението;
 - документите по т. 1.6 и т. 3 се представят само за участниците в обединението, чрез които обединението доказва съответствието си с посочените критерии за подбор;
 - документът по т. 4 се представя от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението;
 - документът по т. 8.2. се представя за участниците в обединението, които ще изпълняват строителни работи.
 - документите по т. 5.1, т.5.2, 6 и 8.1. е достатъчно да се представят от представляващия обединението.
2. Когато участникът предвижда да докаже съответствието си с изискванията за техническите възможности и квалификация, посочени в т. 3.2., чрез възможностите на **подизпълнители**, документите по тази точка се представят за всеки един от подизпълнителите.
3. Когато участникът в процедурата е **чуждестранно** физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език. Документите по т.1.4, 1.5. и 1.6. се представят в официален превод, а всички останали документи, които са на чужд език се представят и в превод.
„Официален превод“ е превод, извършен от преводач, който е вписан в списък на лице, което има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи.
Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице, или техни обединения, установено в друга държава – членка на Европейския съюз се прилагат разпоредбите на чл. 49, ал. 3 от ЗОП.
4. Всички копия на документи, за които не е упоменато, че е необходимо да са нотариално заверени, се представят заверени от участника с «Вярно с оригинала», подпис и печат на участника;
5. Списъкът на документите и информацията, съдържащи се в офертата, трябва да е подписан от представляващия участника.

Дата _____ г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия участника)

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ДО: "ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ АД" – гр. София, ул. „Цар Симеон“ № 330

ОТ: – гр.

(участник)

адрес: гр..... ул., №. ...

тел.: ... / факс:/; e-mail:

Единен идентификационен код:

Представявано от – (длъжност)

Лице за контакти:, тел.:; факс:; e-mail:.....

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

Предоставяме на вашето внимание техническото ни предложение за изпълнение на обществена поръчка с предмет: Аварийни строително ремонтни работи по част архитектурно строителна, конструктивна и хидроизолация на трафопостове на територията на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, реф. № РРС 14-066, за обособена позиция.....(записва се обособената позиция, за която се участва)

1. Декларираме, че ще изпълним предмета на поръчката в съответствие с техническите изисквания на Възложителя от раздел IV на документацията за участие, изискванията описани в договора и приложенията към него.

2. При изпълнение на СМР ще спазваме Закон за устройство на територията (ЗУТ) и подзаконовата нормативна база към него, Правилниците по техническа безопасност (ТБ), Охрана на труда (ОТ), Правилата за изпълнение и приемане на строително монтажни работи (ПИПСМР), Наредба № 9 от 9 юни 2004г. за техническа експлоатация на електрически мрежи и централи, Наредба № 3 от 09 юни 2004г. за устройство на електрическите уредби и електропроводни линии; Наредба № 2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи; Наредба № РД-07/8 от 20 декември 2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа; Наредба № 13-1971 от 29 октомври 2009г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар; Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали и др, имащи отношение към предмета на поръчката.

3. Всички материали, които ще влягаме при изпълнение на поръчката, ако бъдем избрани за изпълнител, са нови, неупотребявани и към тях ще бъдат приложени сертификати и/или декларация за съответствие съгласно „Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти“. При поискване от страна на Възложителя при доставката на материалите и елементите за изпълнение на обекта ще представим заводски партиден сертификат, протокол от приемни и типови изпитания, сертификати на фирмите-производители по система за качество, проспектни и други материали, доказващи добра производствена практика и позиция на пазара.

4. Потвърждаваме, че основните материали, посочени в Приложение №1 към настоящото техническо предложение, чиято доставка е наше задължение ще отговарят на посочените от Възложителя стандарти или еквиваленти. В случай, че даден материал отговаря на стандарт еквивалент на посочения, се задължаваме да го отразим в отделен документ и да представим доказателства за еквивалентността на двата стандарта като неразделна част от настоящото предложение.

5. Съгласни сме да доставяме и всички останали материали, които са необходими за извършване на СМР, но не са описани в Приложение №1, към Техническото ни предложение и не са посочени като задължение на възложителя, и се задължаваме същите да бъдат с необходимото качество и да отговарят на действащите в Република България стандарти.

6. Заявяваме, че ще изпълним строително-монтажните работи в срока, посочен в съответния възлагателен протокол.

7. Нашето предложение по отношение на гаранционните срокове на изпълнените видове строително монтажни работи е както следва:

7.1. Гаранционен срок за изпълнените строително монтажни работи по част Хидроизолация - години (предложеният срок не може да е по-малък от 5 години)

7.2. Гаранционен срок за изпълнените строително монтажни работи по част АС - години (предложеният срок не може да е по-малък от 8 години)

Приложение №1 – Технически характеристики на материалите, доставка от Изпълнителя

Дата _____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия участника)

Забележка: Техническото предложение и приложението към него важат за всички обособени позиции.

ТЕХНИЧЕСКИ ХАРАКТЕРИСТИКИ НА МАТЕРИАЛИТЕ, ДОСТАВКА ОТ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ
(отнася се за всички обособени позиции)

№ по ред	Наименование на материала	Стандарт
1	Бетон марка В-10	БДС EN 206-1:2002; БДС EN 206-1/NA:2008
2	Бетон марка В-15	БДС EN 206-1:2002; БДС EN 206-1/NA:2008
3	Бетон марка В-20	БДС EN 206-1:2002; БДС EN 206-1/NA:2008
4	Цимент	БДС 12017-1974
5	Разтвор за мазилка с оцветител	БДС EN 998-1:2010
6	Разтвор за зидане	БДС EN 998-2:2010
7	Гипсошпакловъчна смес	БДС EN 13279-1:2008
8	Плътни тухли за зидария	БДС EN 771-1:2011
9	Щурцове при зидария	БДС EN 845-1:2013
10	Кофраж	БДС EN 12812:2008
11	Разтвори и смеси за подови замазки	БДС EN 13813:2003
12	Бетонни настилки /тротоарни плочки/	БДС EN 13877-1:2013
13	Блажна боя	БДС EN ISO 12944-5:2008
14	Грунд за черни метали	БДС EN ISO 2409:2013
15	Сребърен феролит	БДС-12878-1975
16	Разредител	БДС EN ISO 2409:2013
17	Хидроизолация с посипка „APP мембрана“ 4,5кг/м ²	БДС EN 1848-1:2004
18	Хидроизолация без посипка „APP мембрана“ 3 кг/м ²	БДС EN 1848-1:2004
19	Водосточни тръби и улуци	БДС EN 612 : 2005
20	Скоби за улуци	БДС EN 1462 : 2005
21	Дъски от иглолистни дървесни видове	БДС 17097:1989
22	Механични елементи за закрепване на дървен материал	БДС EN 912+AC:2003
23	Стоманени изделия (стомана А1 и А2)	БДС EN 10079:1979
24	Стомани за армиране на бетон	БДС EN 10080:2005
25	Студенообработени заварени конструкционни кухи профили	БДС EN 10219 - 1 : 2006
26	Заварени мрежи ф6 мм	БДС 9253-76
27	Стомана (А1 и А2) горещовалцувана за армировка	БДС 4758-2008
28	Барбакан	БДС EN 612:2005
29	Анкери (дюбели) за бетон	БДС EN 845-1:2013
30	Ключ за ел.осветление - влагозащитен	БДС EN 60598-2-1:2002
31	Осветителни тела - влагозащитени за монтаж на стена	БДС EN 60598-2-1:2002
32	Кабел СВТ 2x1,5 мм ²	БДС 16291-85
33	Поцинкована ламарина ЛТ 45- 0,8мм.	БДС EN 10202:2004
34	Гладка поцинкована ламарина 0,6мм.	БДС EN 10025-1:2005
35	Горещо валцуван стоманен профил 30/30/2 мм	БДС 10219-1:2006
36	Горещо валцуван стоманен профил 40/40/2 мм	БДС 10219-1:2006
37	Горещо валцуван стоманен профил 50/30/5 мм	БДС 10219-1:2006
38	Стоманена шина 40x40мм.	БДС EN 10048:2000
39	Анкерен болт 12/160	БДС-3905-74
40	Стоманени болтове М16мм-250мм	БДС EN ISO 4014:2011
41	Самонарезен винт с хидроизолиращ уплътнител	БДС EN ISO 4014:2011

42	Стоманени планки 200/200/6 мм	БДС 116960-74
43	Заземителни колове 1500/3000 мм	БДС 6561-73
44	Битумен грунд	БДС EN 1848-1:2004
45	Минерална вата	БДС 5156-84
46	Екструдиран пенополистирен (XPS)	БДС EN 13164:2012
47	Воронки	БДС EN ISO 2431; БДС EN 607
48	Контактен грунд	БДС EN 13300; БДС EN 4624; БДС EN ISO 3251; БДС EN 2811-1
49	Дълбоко проникващ грунд	БДС EN 1062-3; БДС EN ISO 2811-1; БДС EN 4624

Забележка: В случай, че даден материал отговаря на стандарт еквивалентен на посочения, то това се отразява в отделен документ, като задължително се представят доказателства за еквивалентността на двата стандарта в настоящото Техническо предложение.

Дата _____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия участника)

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ДО: "ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ" АД, ГР. СОФИЯ, УЛ. "ЦАР СИМЕОН" № 330

ОТ: – гр.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето ценово предложение за изпълнение на обществена поръчка с предмет: Аварийни строително ремонтни работи по част архитектурно строителна, конструктивна и хидроизолация на трафопостове на територията на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, реф. № РРС 14 - 066, Обособена позиция №

/записва се обособената позиция, за която се участва/

1. Общата стойност на нашата оферта възлиза на: лева без ДДС,

словом: лева без ДДС, в това число:

1.1. лева без ДДС, словом:, представляващи общата стойност по приложената количествено – стойностна сметка (КСС) от Приложение №1;

1.2. лева без ДДС, словом: за непредвидени видове работи, представляващи 5% от стойността на КСС от Приложение №1.

2. Стойността по т. 1.1. съответства на общата стойност на работите, описани в приложената количествено – стойностна сметка (КСС) от Приложение № 1 и е определена при пълно съответствие с условията за образуването ѝ от документацията за участие.

3. Посочените в КСС единични цени за изпълнение на видовете работи от КСС, включват всички разходи по изпълнение на предмета на поръчката, включително всички необходими материали за изпълнение на работите от КСС, за които не е изрично посочено в настоящата документация, че са доставка на възложителя, транспортни и организационни разходи по доставянето на необходимите материали до мястото на изпълнение на поръчката, извозването на демонтираните материали и почистване на строителната площадка и други.

4. Стойността по т. 1.2. е за непредвидени видове работи, които не са упоменати в количествено-стойностната сметка от Приложение №1 и за които в процеса на работата се установи по надлежния ред, посочен в договора, че е необходимо да бъдат изпълнени.

5. Приемаме плащането да се извършва в лева, по банков път, след изпълнение на работите, при условията, посочени в проекта на договор.

6. Запознати сме и изразяваме съгласие при наличие на аритметични грешки в предственото от нас ценово предложение и приложената към него количествено-стойностната сметка, същите да бъдат отстранени от комисията по реда, посочен в Раздел V на документацията за участие.

Приложения /всички приложения да се изготвят по приложените образци/:

Приложение №1 – Количествено стойностна сметка;

Приложение №2 – Ценообразуващи показатели за непредвидени видове работи;

Приложение №3 – Списък на машини, оборудване и ценоразпис на машиносмените непредвидени видове работи.

Дата _____ г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия участника)

КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА
(отнася се за всички обособени позиции)

за изпълнение на обществена поръчка с предмет Аварийни строително ремонтни работи по част архитектурно строителна, конструктивна и хидроизолация на трафопостове на територията на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, реф. № PPC 14 - 066, Обособена позиция №

.....
/записва се обособената позиция, за която се участва/

№	Вид СМР	Мярка	Количество	Ед. цена в лв., без вкл. ДДС	Обща цена /стойност/ в лв., без вкл. ДДС
Част: Архитектурно Строителна и Конструктивна					
1	Машинен изкоп за фундаменти	м ³	150		
	1. Направа на изкоп				
	2. Зариване				
	3. Трамбоване				
	4. Почистване на площадката.				
	5. Натоварване, транспорт и разтоварване на строителни отпадъци и земни маси				
2	Изкопни работи за фундаменти ръчно /при утежнени условия/	м ³	150		
	1. Направа на изкоп ръчно				
	2. Зариване				
	3. Трамбоване				
	4. Почистване на площадка				
	5. Натоварване, транспорт и разтоварване на строителни отпадъци и земни маси				
3	Направа на тънък изкоп ръчно до 15см.	м ³	80		
	1. Направа на изкоп ръчно				
	2. Зариване				
	3. Трамбоване				
	4. Почистване на площадка				
	5. Натоварване, транспорт и разтоварване на строителни отпадъци и земни маси				
4	Разбиване на съществуваща бетонова настилка машинно	м ²	200		
	1. Разбиване бетонова настилка.				
	2. Почистване на площадката				
	3. Натоварване, транспорт и разтоварване на строителни отпадъци				

№	Вид СМР	Мярка	Количество	Ед. цена в лв., без вкл. ДДС	Обща цена /стойност/ в лв., без вкл. ДДС
5	Разбиване на съществуваща бетонова настилка ръчно	м ²	180		
	1. Разбиване на бетонова настилка ръчно.				
	2. Почистване на площадката				
	3. Натоварване, транспорт и разтоварване на строителни отпадъци				
6	Изрязване на бетонови настилки до 15 см.	м	70		
7	Разваляне на тухлена зидария с вароциментов разтвор	м ³	250		
	1. Разваляне на компрометирана тухлена зидария				
	2. Почистване на площадката				
	3. Натоварване, транспорт и разтоварване на строителни отпадъци				
8	Доставка и направа на кофраж за стоманобетонени плочи и греди, включително материалите	м ²	260		
	1. Доставка и монтаж на кофражен комплект.				
	2. Доставка и монтаж на укрепващи елементи.				
	3. Декофриране.				
9	Доставка и направа на кофраж за самостоятелни пояси и щурцове, включително доставка на необходимите материали.	м ²	320		
	1. Доставка и монтаж на кофражен комплект.				
	2. Доставка и монтаж на укрепващи елементи.				
	3. Декофриране.				
10	Доставка и монтаж на кофраж за колони, фусове, чашки на колони с правоъгълно сечение и ивичен фундамент	м ²	300		
	1. Доставка и монтаж на кофражен комплект.				
	2. Доставка и монтаж на укрепващи елементи (за колоните).				
	3. Декофриране.				
11	Направа на уплътнен обратен насип с подбран материал./пръст, трошен камък и др./	м ³	50		
12	Доставка, изработка и монтаж на армировка – обикновена и средна сложност 6 до 12 мм от А1 и А2	кг.	1400		
13	Доставка, изработка и монтаж на армировка – обикновена и средна сложност 14 до 50 мм от А1 и А2	кг.	1600		

№	Вид СМР	Мярка	Количество	Ед. цена в лв., без вкл. ДДС	Обща цена /стойност/ в лв., без вкл. ДДС
14	Доставка и монтаж на готови заварени мрежи Ф8/Ф8 каре 20см/20см.	м ²	220		
15	Доставка и полагане на бетон клас В15 за армирана бетонова настилка, включително материалите	м ³	150		
	1. Доставка и полагане бетон В-15 върху предварително положени стоманени мрежи или армировка				
	2. Представяне сертификат за качество на бетона.				
16	Доставка и полагане на бетон клас В20 за плочи, греди, пояси, шурцове, включително материалите	м ³	100		
	1. Доставка и полагане бетон В-20 върху предварително положена армировка				
	2. Представяне сертификат за качество на бетона.				
17	Доставка и полагане на бетон клас В30 за плочи, греди, пояси, шурцове, включително материалите	м ³	50		
	1. Доставка и полагане на бетон В-30				
	2. Представяне сертификат за качество на бетона.				
18	Доставка и полагане на армирани мрежи	м ³	30		
	1. Анкериране на заварени мрежи за стени				
	2. Полагане на бетон В-20				
19	Доставка и полагане на бетон клас В10 за фундаменти, включително материалите	м ³	180		
	1. Доставка и полагане бетон В-10.				
	2. Представяне сертификат за качество на бетона.				
20	Направа вътрешна армирана бетонова настилка до 15 см.	м ²	300		
	1. Почистване на основата.				
	2. Доставка и полагане на армировка.				
	3. Доставка и полагане бетон В-20.				
	4. Почистване на площадката, натоварване, транспорт и разтоварване на строителни отпадъци				
21	Направа външна армирана бетонова настилка до 10 см.	м ²	150		
	1. Почистване на основата.				
	2. Доставка и полагане на армировка.				
	3. Доставка и полагане бетон В-20.				
	4. Почистване на площадката, натоварване, транспорт и разтоварване на строителни отпадъци				

№	Вид СМР	Мярка	Количество	Ед. цена в лв., без вкл. ДДС	Обща цена /стойност/ в лв., без вкл. ДДС
22	Доставка на цимент, направа на силен циментов разтвор за направа на чела и козирки	м.	100		
23	Разкъртване и възстановяване на тротоарни и базалтови плочи - нови, включително материалите.	м ²	180		
	1. Рязане ако е необходимо между плочите. 2. Разкъртване на плочите. 3. Доставка и полагане на пясък. 4. Трамбоване на пясъчната подложка. 5. Доставка и полагане на земно влажен бетон под плочите върху пясъчна подложка. 6. Доставка и полагане на 100% нови плочи. 7. Заливане на фугите с циментов разтвор. 8. Натоварване, транспорт и разтоварване на строително отпадъци				
24	Разкъртване и възстановяване на тротоарни и базалтови плочи – стари 50%, включително материалите.	м ²	100		
	1. Рязане ако е необходимо между плочите. 2. Разкъртване на плочите. 3. Доставка и полагане на пясък. 4. Трамбоване на пясъчната подложка. 5. Доставка и полагане на земно влажен бетон под плочите върху пясъчна подложка. 6. Доставка и полагане на 50% нови и полагане на 50% от старите плочи 7. Заливане на фугите с циментов разтвор. 8. Натоварване, транспорт и разтоварване на строително отпадъци				
25	Доставка и полагане на градински бордюри.	м.	90		
	1. Доставка и полагане на пясък. 2. Трамбоване на пясъчната подложка. 3. Доставка и полагане на земно влажен бетон под бордюрите върху пясъчна подложка. 4. Доставка и полагане на нови бордюри. 5. Доставка на цимент, направа на циментов разтвор и заливане на фугите с циментов разтвор.				
26	Направа на тухлена зидария с тухли с дебелина 12,5 см. на варовоциментов разтвор, включително доставка на необходимите материали.	м ³	80		

№	Вид СМР	Мярка	Количество	Ед. цена в лв., без вкл. ДДС	Обща цена /стойност/ в лв., без вкл. ДДС
	1. Доставка на тухли с дебелина 12,5 см. и вароциментов разтвор. 2. Направа на зидария. 3. Почистване на площадката. 4. Натоварване, транспорт и разтоварване на строително отпадъци				
27	Направа на тухлена зидария с тухли с дебелина 25 см. на вароциментов разтвор, включително доставка на необходимите материали.	м ³	35		
	1. Доставка на тухли с дебелина 25 см. и вароциментов разтвор 2. Направа на зидария 3. Почистване на площадката 4. Натоварване, транспорт и разтоварване на строително отпадъци				
28	Направа на зидария от газобетонни блокчета с размери 600/250/125 мм., включително доставка на необходимите материали.	м ³	40		
	1. Доставка на газобетонни блокчета с размери 600/250/125 мм. 2. Направа на зидария 3. Почистване на площадката 4. Натоварване, транспорт и разтоварване на строително отпадъци				
29	Направа на зидария от газобетонни блокчета с размери 600/250/250 мм., включително доставка на необходимите материали.	м ³	30		
	1. Доставка на газобетонни блокчета с размери 600/250/250 мм. 2. Направа на зидария 3. Почистване на площадката 4. Натоварване, транспорт и разтоварване на строително отпадъци				
30	Шпакловка по газобетонни блокчета включително PVC мрежа, включително доставка на необходимите материали.	м ²	360		
	1. Поставяне на PVC мрежа по газобетонни блокчета 2. Шпакловка с теракол по газобетонни блокчета 3. Почистване на площадката. 4. Натоварване, транспорт и разтоварване на строително отпадъци				
31	Очукване на варова мазилка	м ²	340		
	1. Сваляне на компрометираната мазилка.				

№	Вид СМР	Мярка	Количество	Ед. цена в лв., без вкл. ДДС	Обща цена /стойност/ в лв., без вкл. ДДС
	2.Почистване на площадката.				
	3.Натоварване, транспорт и разтоварване на строителни отпадъци				
32	Очукване на цокъл от всякакъв вид.	м ²	130		
	1. Сваляне на цокъла				
	2.Почистване на площадката.				
	3.Натоварване, транспорт и разтоварване на строителни отпадъци				
33	Изкърпване на мозайка /бучарда/, включително "хастар"(силно циментов разтвор) и доставка на необходимите материали.	м ²	50		
	1.Почистване на основата.				
	2.Изкърпване на хастар, включително доставка на хастар (силно циментов разтвор)				
	3.Изкърпване на мозайка, включително доставка на мозайка				
	4.Почистване на площадката				
	5.Натоварване, транспорт и разтоварване на строителни отпадъци				
34	Направа на мозайка /бучарда/, включително "хастар" и доставка на необходимите материали.	м ²	50		
	1.Почистване на основата.				
	2.Доставка и Направа на хастар от силно циментов разтвор				
	3.Доставка и Направа на мозайка.				
	4.Почистване на площадката				
	5.Натоварване, транспорт и разтоварване на строителни отпадъци				
35	Изкърпване на гладка вароциментова мазилка по тухлени стени, включително доставка на необходимите материали.	м ²	400		
	1. Почистване и подготовка на основата.				
	2. Доставка и полагане на мазилката.				
	3.Почистване на площадката.				
	4.Натоварване, транспорт и разтоварване на строителни отпадъци				
36	Направа на гладка вътрешна вароциментова мазилка по стени и тавани, включително доставка на необходимите материали.	м ²	350		
	1. Почистване и подготовка на основата.				
	2. Доставка и полагане на мазилката.				
	3.Почистване на площадката.				

№	Вид СМР	Мярка	Количество	Ед. цена в лв., без вкл. ДДС	Обща цена /стойност/ в лв., без вкл. ДДС
	4.Натоварване, транспорт и разтоварване на строителни отпадъци				
37	Направа на гладка външна вароциментова мазилка по тухлени стени и тавани, включително доставка на необходимите материали.	м ²	180		
	1. Почистване и подготовка на основата.				
	2. Доставка и полагане на мазилката.				
	3. Почистване на площадката				
	4.Натоварване, транспорт и разтоварване на строителни отпадъци				
38	Направа на гладка вътрешна варова мазилка по бетонни стени и тавани, включително доставка на необходимите материали.	м ²	260		
	1. Почистване и подготовка на основата.				
	2. Доставка и полагане на мазилката.				
	3. Почистване на площадката				
	4.Натоварване, транспорт и разтоварване на строителни отпадъци				
39	Обръщане и подмазване с варициментов разтвор на врати, вентилации, решетки, барбакани и др.	м.	300		
	1. Почистване и подготовка на основата.				
	2. Доставка и полагане на мазилката.				
	3. Почистване на площадката				
	4.Натоварване, транспорт и разтоварване на строителни отпадъци				
40	Направа на гипсова шпакловка по стени и тавани, включително доставка на необходимите материали	м ²	230		
	1. Почистване и подготовка на основата.				
	2. Доставка и извършване на шпакловката.				
	3.Почистване на площадката.				
	4.Натоварване, транспорт и разтоварване на строителни отпадъци				
41	Изкърпване на външна пръскана мазилка , включително доставка на необходимите материали.	м ²	200		
	1. Почистване и подготовка на основата.				
	2. Доставка и полагане на мазилката.				
	3.Почистване на площадката.				
	4.Натоварване, транспорт и разтоварване на строителни отпадъци				

№	Вид СМР	Мярка	Количество	Ед. цена в лв., без вкл. ДДС	Обща цена /стойност/ в лв., без вкл. ДДС
42	Направа на външна пръскана мазилка с циментов разтвор по стени, включително доставка на необходимите материали.	м ²	240		
	1. Почистване и подготовка на основата.				
	2. Доставка и полагане на мазилката.				
	3. Почистване на площадката.				
	4. Натоварване, транспорт и разтоварване на строителни отпадъци				
43	Изкърпване на пердашена циментова замазка по подове, покриви до 5 см., включително доставка на необходимите материали.	м ²	200		
	1. Почистване и подготовка на основата.				
	2. Доставка на контактен грунд между стари и нови основи и грундиране на основата				
	3. Доставка и полагане на замазката.				
	4. Почистване на площадката				
	5. Натоварване, транспорт и разтоварване на строителни отпадъци				
44	Направа на пердашена циментова замазка, дебелина 2 см. по подове, покриви, включително доставка на необходимите материали.	м ²	150		
	1. Почистване и подготовка на основата.				
	2. Доставка и полагане на замазката.				
	3. Почистване на площадката.				
	4. Натоварване, транспорт и разтоварване на строителни отпадъци				
45	Направа на пердашена циментова замазка, дебелина до 10 см. по подове, покриви, включително доставка на необходимите материали.	м ²	80		
	1. Почистване и подготовка на основата.				
	2. Доставка на контактен грунд между стари и нови основи и грундиране на основата				
	3. Доставка и полагане на замазката.				
	4. Почистване на площадката				
	4. Натоварване, транспорт и разтоварване на строителни отпадъци				
46	Доставка и полагане на грунд и саморазливна замазка.	м ²	240		
	1. Почистване и подготовка на основата.				
	2. Доставка и полагане на грунд и замазка.				

№	Вид СМР	Мярка	Количество	Ед. цена в лв., без вкл. ДДС	Обща цена /стойност/ в лв., без вкл. ДДС
	3. Почистване на площадката				
	4.Натоварване, транспорт и разтоварване на строителни отпадъци				
47	Доставка и полагане на циментова армирана замазка по подове.	м ²	200		
	1. Почистване и подготовка на основата.				
	2. Доставка и полагане на циментова замазка.				
	3. Почистване на площадката				
	4.Натоварване, транспорт и разтоварване на строителни отпадъци				
48	Изпълнение на вътрешно постно боядисване по стени и тавани, включително доставка на необходимите материали.	м ²	800		
	1. Почистване и подготовка на основата, в т.ч. доставка на дълбокопроникващ грунд и грундиране				
	2. Доставка на бояджийски разтвори и полагането им в два слоя.				
49	Трикратно боядисване с цветен латекс по стени и тавани, включително доставка на необходимите материали.	м ²	220		
	1. Почистване и подготовка на основата в т.ч. доставка на дълбокопроникващ грунд и грундиране				
	2. Доставка на латекс и полагането му в три слоя.				
50	Трикратно боядисване с бял латекс по стени и тавани, включително доставка на необходимите материали	м ²	280		
	1. Почистване и подготовка на основата в т.ч. доставка на дълбокопроникващ грунд и грундиране				
	2. Доставка на бял латекс и полагането му в три слоя.				
51	Доставка и полагане на дълбоко проникващ грунд по съществуваща мазилка на стени, двукратно	м ²	600		
52	Фасадно боядисване с фасаген, трикратно	м ²	500		
	1. Почистване и подготовка на основата в т.ч. доставка на дълбокопроникващ грунд и грундиране				
	2. Доставка на фасаген и полагането му в три слоя.				
53	Изстъргване на блажна боя по метални повърхности	м ²	190		
	1. Почистване и подготовка на основата.				

№	Вид СМР	Мярка	Количество	Ед. цена в лв., без вкл. ДДС	Обща цена /стойност/ в лв., без вкл. ДДС
	2.Премахване на блажна боя.				
54	Грундиране на метални повърхности, включително доставка на необходимите материали	м ²	180		
	1. Почистване и подготовка на основата. 2. Доставка на грунд и грундиране в два слоя.				
55	Блажна боя по метални повърхности, тръби, ламарини конструкции, двукратно, включително доставка на необходимите материали	м ²	200		
	1. Почистване и подготовка на основата. 2. Доставка на блажна боя и боядисване в два слоя.				
56	Блажна боя по неплътни метални повърхности, двукратно, включително доставка на необходимите материали	м ²	200		
	1. Почистване и подготовка на основата. 2. Доставка на блажна боя и боядисване в два слоя.				
57	Напасване на метални врати	бр.	50		
	1. Прогонка на вратите 2. Ако е необходим ремонт на пантите, бравите, подмяна на прогнили метални части.				
58	Направа на дребна метална конструкция, врати за ТП, предпазна мрежа, включително доставка на необходимите материали	кг.	2000		
	1. Доставка и монтаж на винкели и ламаринени листове.				
59	Демонтаж на дребна метална конструкция	кг.	200		
60	Доставка и направа на армировка на стени с мрежи ф6	кг.	450		
61	Доставка и монтиране на брава на метална врата.	бр.	20		
62	Ремонт осветителна инсталация в ТП, включително доставка на необходимите материали	бр.	30		
	1. Доставка и монтаж на ключ за ел.осветление - влагозащитен - 1 бр. 2. Доставка и монтаж на осветителни тела - влагозащитени за монтаж на стена - 2 бр. 3. Доставка и монтаж по стени на кабел СВТ 2x1.5мм ² до 15м.				

№	Вид СМР	Мярка	Количество	Ед. цена в лв., без вкл. ДДС	Обща цена /стойност/ в лв., без вкл. ДДС
63	Доставка и направа лампен излаз до 10 м., включително СВТ 3x1,5 мм ² , скоби, ключове, кутии и др.	бр.	35		
64	Доставка и монтаж на осветително тяло 1x18 IP 44	бр.	35		
65	Направа на фасадно тръбно скеле, включително доставка на необходимите материали.	м ²	500		
66	Почистване и нагряпване на бетонови повърхности	м ²	120		
	1. Нагряпване на бетонова повърхност.				
	2. Почистване и подсушаване.				
	3. Почистване на площадката				
	4. Натоварване, транспорт и разтоварване на строителни отпадъци				
67	Полагане на грунд върху бетонови повърхности за връзка между съществуващ и нов бетон, включително доставка на необходимите материали	м ²	550		
	1. Почистване и подготовка на основата.				
	2. Доставка на грунд и нанасяне два слоя .				
68	Доставка и направа на подпорно скеле за укрепване на покривна плоча, включително доставка на необходимите материали.	м ³	180		
	1. Доставка и монтаж на подпорно скеле.				
	2. Демонтаж на подпорно скеле				
69	Направа на улей в тухлена и бетонна стена, замазване и боядисване, включително доставка на необходимите материали.	м.	50		
	1. Изрязване на стена				
	2. Изкъртване на улея				
	3. Направа на мазилка и боядисване				
	4. Почистване на площадката				
70	Почистване на обекта и извозване на строителни отпадъци /тук се включват такива отпадъци, които няма как да бъдат платени по позициите описани в КСС-то/	курс (до 5 м ³)	90		
	1. Натоварване, транспорт до 25 км и разтоварване на строителни отпадъци				
Част: Хидроизолация					
71	Демонтаж стара хидроизолация, почистване и подготовка на основата	м ²	4500		
	1. Демонтаж стара хидроизолация.				
	2. Почистване и подсушаване на основата.				

№	Вид СМР	Мярка	Количество	Ед. цена в лв., без вкл. ДДС	Обща цена /стойност/ в лв., без вкл. ДДС
	3. Натоварване, транспорт и разтоварване на строителни отпадъци				
72	Демонтаж на ламаринени поли и шапки.	м ²	700		
73	Доставка и полагане на материали за направа на холкер.	м.	260		
74	Частично изкърпване на хидроизолация, с воалит, с доставка на материалите.	м ²	1200		
	1. Почистване и подготовка на основата.				
	2. Доставка и полагане на воалит.				
75	Пробиване на отвори Ф18х150мм в съществуващ бетон и почистване на отворите.	бр	50		
76	Замонолитване на дюбел №14х300 в отвор Ф18 с лепило "хилти-150", включително доставка на необходимите материали.	бр	50		
	1. Пробиване на отвори Ф18 и почистването им.				
	2. Доставка и монтаж на дюбели и съпътстващите материали, в т.ч. лепило.				
77	Доставка и полагане на битумен грунд, включително подготовка на основата.	м ²	5500		
	1. Почистване и изсушаване на подготвената основа.				
	2. Доставка и полагане на битумен грунд.				
78	Полагане на хидроизолация без посипка 4,5 кг/м ² , с доставка на материалите.	м ²	5500		
	1. Почистване и изсушаване на подготвената основа.				
	2. Доставка и полагане на хидроизолационен пласт без посипка, със застъпване.				
79	Полагане на хидроизолация с посипка 4,5 кг/м ² , с доставка на материалите.	м ²	5500		
	1. Почистване и изсушаване на подготвения хидроизолационен пласт без посипка.				
	2. Доставка и полагане на хидроизолационен пласт с посипка, със застъпване.				
80	Демонтаж водосточни тръби	м.	250		
81	Демонтаж улици.	м.	300		
82	Демонтаж водосточно казанче	бр.	50		
83	Демонтаж барбакан	бр.	220		
84	Демонтаж на воронка.	бр.	60		
85	Демонтаж обшивка от ламарина	м ²	350		

№	Вид СМР	Мярка	Количество	Ед. цена в лв., без вкл. ДДС	Обща цена /стойност/ в лв., без вкл. ДДС
86	Доставка и монтаж на дървена греда по борд с дебелина до 4 см. (при необходимост)	м.	220		
87	Доставка и монтаж на поли и шапки от поцинкована ламарина, вкл. шорц	м ²	600		
88	Доставка и монтаж на над улучна пола.	м ²	200		
89	Доставка и направа на изравнителна циментова замазка	м ²	550		
	1.При наличие на обратен наклон (не към барбакана) се осигурява водооттичане.				
90	Доставка и направа на лек бетон за наклон с дебелина до 5 см.	м ²	200		
91	Почистване и изсичане на дървесна растителност в сервитута на ТП, с диаметър до 50 см.	бр.	60		
	1.Почистване в обсега на ТП от клони, саморасляци, храсти				
92	Ремонт водосточни тръби	м.	80		
	1.Възстановяване частично повреден водосток (разместени тръби, с механични повреди и др.)				
93	Доставка и монтаж на водосточни тръби	м.	220		
94	Доставка и монтаж на S-ове от поцинкована ламарина	бр.	20		
95	Доставка и монтаж на улици	м.	120		
96	Доставка и монтаж на водосточни казанчета от поцинкована ламарина	бр.	50		
97	Доставка и монтаж на барбакани, включително измазване около тях с вароциментова мазилка	бр.	220		
98	Доставка и монтаж на воронка	бр.	40		
99	Доставка и изкърпване със 50% нова поцинкована ламарина, включително доставка на необходимите материали.	м ²	150		
	1.Възстановяване частично повредена ламаринена обшивка (разместени ламарини, с механични повреди и др.)				
100	Доставка и изкърпване с нова поцинкована ЛТ ламарина с дебелина 0,8 мм., включително доставка на необходимите материали	м ²	110		
101	Доставка и направа на стоманена покривна конструкция с обшивка от стоманена позинкована ЛТ-ламарина с дебелина-0.8мм.	м ²	300		
	1. Доставка и направа на стоманената конструкция -столици от стоманени профили: - по хоризонталната част - 40/40/2 мм				

№	Вид СМР	Мярка	Количество	Ед. цена в лв., без вкл. ДДС	Обща цена /стойност/ в лв., без вкл. ДДС
	- по наклонената част - 30/30/2 мм 2. Анкериране на стоманената конструкция към стоманобетонната носеща плоча - всяка вертикална подпора да се закрепва към: - стоманобетонни греди и пояси - със стоманени дюбели М12мм с дължина 160мм - стоманобетонни плочи - с преминаващи през плочата стоманени болтове М16мм с дължина около 250мм, захванати от долната страна с планка, шайба и гайка 3. Доставка и монтаж на ЛТ - ламарината върху стоманената конструкция със самонарезни болтове с хидроизолиращ уплътнител				
102	Доставка и направа на обшивка на било със стоманена позинкована гладка ламарина с дебелина - 0.6мм с хоризонтално застъпване по двата ската, по 35 см.	м ²	150		
	1. Доставка и монтаж на ЛТ - ламарината върху стоманената конструкция със самонарезни болтове с хидроизолиращ уплътнител				
103	Доставка и направа на обшивка на стоманена конструкция по калкан със стоманена поцинкована ЛТ - ламарина с дебелина 0.8мм.	м ²	300		
	1. Доставка и монтаж на ЛТ - ламарината върху стоманената конструкция със самонарезни болтове с хидроизолиращ уплътнител				
104	Доставка и грундиране на стоманена конструкция, двукратно	м ²	450		
105	Боядисване борд със сребърен феролит, включително доставка на необходимите материали	м ²	600		
	1. Подготовка на ламаринените обшивки, в т.ч. почистване от ръжда. 2. Доставка и полагане на боя (сребърен феролит) в два слоя.				
106	Събиране, спускане, транспортиране на речен филц от покрив	м ³	60		
107	Доставка и полагане на топлоизолация XPS на 3 см., включително крепежни елементи и лепило.	м ²	300		
108	Доставка и полагане на топлоизолация XPS на 6 см., включително крепежни елементи и лепило.	м ²	500		
109	Доставка и полагане на минерална вата с дебелина 50мм.	м ²	50		

№	Вид СМР	Мярка	Количество	Ед. цена в лв., без вкл. ДДС	Обща цена /стойност/ в лв., без вкл. ДДС
110	Доставка и полагане на двупроводен нагревател за противообледителна система, включително доставка на необходимите материали	м.	220		
111	Доставка и монтаж на ел. табло за захранване на кабелна система против замръзване.	бр.	10		
I. Обща стойност на КСС в лева без ДДС					
II. Непредвидени видове работи, представляващи 5% от стойността на КСС в лева без ДДС					
III. Обща стойност в лева без ДДС (I+II)					

Обща стойност словом: лв. без ДДС

Забележка:

1. Предложените единични цени в КСС включват всички разходи на Изпълнителя за труд, механизация (направа на скеле, използване или наемане на автовишка, използване на агрегат за ел.ток), всички материали необходими за изпълнение за изпълнението на строително монтажните работи от КСС, транспортни и организационни разходи по доставка на материалите до мястото на изпълнение и др., допълнителни разходи върху труд и механизация, доставно-складови разходи, печалба и др.

2. Всеки участник задължително предлага единични цени и обща стойност за всички позиции от КСС. Предложените цени трябва да се закръглят до втория знак след десетичната запетая (0,00).

Дата _____ г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (длъжност на представляващия участника)

ЦЕНООБРАЗУВАЩИ ПОКАЗАТЕЛИ

за формиране на единичните цени на непредвидените работи при изпълнение на обществена поръчка с предмет Аварийни строително ремонтни работи по част архитектурно строителна, конструктивна и хидроизолация на трафопостове на територията на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, реф. № PPC 14 - 066, Обособена позиция №

/записва се обособената позиция, за която се участва/

- средна часова ставка - ...лв. ч/час;
- допълнителни разходи за труд - ...%;
- допълнителни разходи за механизация - ...%;
- доставно-складови разходи за материали, доставяни от изпълнителя - ...%;
- печалба - ...%;

Разходни норми за труд, материали и механизация – съгласно (Билдинг мениджър, УСН, СЕК или др.)

Дата _____ г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия участника)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
към ценовото предложение

СПИСЪК

на машини, оборудване и ценоразпис на машиносмените за формиране на единични цени на невидени работи при изпълнение на обществена поръчка с предмет Аварийни строително ремонтни работи по част архитектурно строителна, конструктивна и хидроизолация на трафопостове на територията на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, реф. № PPC 14 - 066, Обособена позиция №

/записва се обособената позиция, за която се участва/

№ по ред	Вид на машина или оборудване	Стойност на машиносмяна – лв. без ДДС

Дата _____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия участника)

ДОГОВОР

№ _____ / _____ 2015 година

Днес, _____ 2015 година, в град София между:

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД,
адрес: гр. София, ул. „Цар Симеон“ № 330;
вписано в Търговски регистър при Агенцията по вписванията с ЕИК 130277958
представявано от
наричано за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**

и

„.....” – гр. /с/
седалище и адрес на управление: гр....., ул.....,
адрес за кореспонденция: гр....., ул.....,
тел..... факс:
Единен идентификационен код:
представявано от.....
наричан за краткост: **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**

на основание чл. 41, ал. 1 от ЗОП и в резултат на проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка с реф. № РРС 14-066 и предмет: Аварийни строително ремонтни работи по част архитектурно строителна, конструктивна и хидроизолация на трафопостове на територията на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД и след представяне на гаранция за изпълнение в размер на лева (**попълва се при сключване на договора**), се сключи настоящият договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Член 1.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши при условията на настоящия договор Аварийни строително ремонтни работи по част архитектурно строителна, конструктивна и хидроизолация на трафопостове на територията на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, гр. София - **ОЦ** (**попълва се при сключване на договора**).

(2) Видовете и количествата работи и единичните им цени са посочени в количествено-стойностната сметка - Приложение № 1, неразделна част от договора.

(3) Работите се извършва в съответствие с Техническите изисквания, посочени в Приложение № 5, неразделна част от договора и при спазване на съответните нормативни изисквания.

Член 2. (1) Изпълнението на предмета на настоящия договор се възлага в зависимост от техническата готовност и необходимост на Възложителя.

(2) Възлагането на конкретните видове работи, предмет на договора, се осъществява с възлагателни протоколи, подписани от двете страни.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ съставя възлагателен протокол, със съдържание съгласно чл. 11 от настоящия договор.

Член 3. Ако в процеса на работа се наложи извършване на непредвидени в количествената сметка видове и количества работи, същите могат да се изпълняват само след писмено съгласуване с Възложителя.

II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Член 4. Сроктът на настоящия договор е 24 месеца, считано от датата на подписването му от двете страни или до достигане на стойност от /словом/ лв. без ДДС (**попълва се при сключване на договора**), в зависимост от това, кое събитие настъпи първо.

Член 5. (1) Във всеки възлагателен протокол се определя срок за извършване на работите по него, както и срок за осигуряването на материали от всяка една от страните.

(2) Сроктът за изпълнение по всеки възлагателен протокол започва да тече от датата на подписването му.

(3) Сроктът за изпълнение на работите по конкретен възлагателен протокол може да бъде удължен в случай, че по непредвидени обстоятелства се наложи спиране на извършваната работа, което се удостоверява със съставяне и подписване на двустранен протокол между упълномощените представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Сроктът за изпълнение на работите по възлагателния протокол може да се удължи с времетраенето на периода, през който не е работено поради посочените в предходното изречение обстоятелства, без при това да се удължава срока на договора.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Член 6. (1) При осъществяване предмета на настоящия договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цена в размер на стойността на действително извършените и приети работи по възлагателния протокол за всеки конкретен подобект, по единичните цени от Приложение № 1 и/или единичните цени формирани по реда на член 7, ал. 2 и ал. 3 на настоящия договор, в които са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за осъществяване предмета на Договора, но общо за предмета на Договора не повече от /словом/ лв. без ДДС (*попълва се при сключване на договора*), както следва:

1. До (*попълва се при сключване на договора*) лв. без ДДС за видове и количества работи, включени в количествено стойностната сметка /КСС/ – Приложение № 1, неразделна част от договора;

2. До (*попълва се при сключване на договора*) лв. без ДДС за непредвидени видове работи, представляващи 5% от стойността на КСС от Приложение №1;

(2) Цените са окончателни и не подлежат на промяна за срока на действие на договора.

(3) Всички изпълнени обеми работи се доказват и отчитат по време на работа с протоколи, подписани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Възможно е в процеса на работа да отпадне изпълнението на някои видове и/или част от количествата по видове работи.

(4) Разходите за транспорт на материалите и свързаната с транспортирането им организация, както и разходите при посещаване на обектите, са включени в стойността по чл. 6, ал. 1. В стойността по чл. 6, ал. 1 е включена стойността на всички материали, необходими за изпълнение на работите от Приложение № 1.

(5) Евантуални претенции от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за допълнително възнаграждение, основани на утежнени условия, временно строителство, превоз на работници и др., които биха възникнали по време на изпълнение на работите, няма да се разглеждат допълнително и същите следва да са включени в цената по чл. 6, ал. 1, т. 1 от настоящия договор.

(6) Процедурите по съгласуването на работите, предмет на настоящия договор с компетентните органи по устройство на територията и/или други заинтересувани институции и организации, се извършват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ писмено му е възложил това. Внесените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ такси се заплащат от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срещу представени фактури.

Член 7. (1) Плащанията се извършват след съставяне и подписване на двустранен протокол за приемане на действително извършените работи по всеки възлагателен протокол, ако работите по съответния възлагателен протокол са изпълнени съгласно техническите изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и съответните нормативни разпоредби, предоставени са сертификати и декларация за съответствие за вложените в обекта материали, доставка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и протоколи за изпитвания на извършените работи, с които се доказва съответствието с изискванията на нормативните документи, и след представяне от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на фактура.

(2) Заплащането на непредвидени видове и количества работи се извършва след писменото им съгласуване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като общата им стойност не може да надхвърля 5% от стойността на СМР по количествено-стойностната сметка, посочена в чл. 6, ал.1, т.1.

(3) За формирането на единични цени на непредвидени работи се изготвят анализи на база ценообразуващите показатели от Приложение № 2 и цени на машиносмените от Приложение № 3, неразделна част към този договор. Разходните норми за труд, механизация и материали са съгласно източника, посочен в Приложение № 2 към този договор, като в конкретния анализ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ посочва съответния източник за определяне на разходни норми, и конкретния шифър, който е ползвал. Така образуваната единична цена на всеки вид непредвидена работа подлежи на съгласуване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

На съгласуване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ подлежи цената, вида и количеството на доставените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ материали, необходими за извършване на непредвидените работи, включени в анализите.

Цената на материалите, които са доставка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, не трябва да надвишава с повече от 10% цената, която се предлага от производителя или дистрибутора на съответния материал, като за целта ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ копие на фактурата, с която е закупил съответния материал.

Член 8. Срокът за заплащане на извършената работа по всеки възлагателен протокол е до 60 календарни дни от датата на получаването от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на фактура, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ въз основа на двустранно подписан протокол, изготвен при съблюдаване на изискванията на чл. 7 и чл. 16 за приемане на действително извършените работи по възлагателен протокол. В случаите по чл. 16, ал. 2 на настоящия договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва плащането след като получи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ доказателства, че е заплатил на подизпълнителите всички действително извършени и приети работи.

Член 9. Всички плащания по този договор се извършват по банков път по посочената банкова сметка в издадената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактура.

Член 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да приспада дължимата от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка по настоящия договор от следващото дължимо плащане.

IV. ВЪЗЛАГАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА

Член 11. (1) Възлагането на конкретните видове работи, предмет на договора, се осъществява с възлагателни протоколи, подписани от представители на двете страни.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ съставя възлагателен протокол, в който се посочват: № на договора, № и дата на протокола, конкретните видове работи, които трябва да се изпълнят и количеството им, цената на база единични цени от Приложение №1 и/или единичните цени формирани по реда на член 7, ал. 2 и ал. 3 на настоящия договор, срокът за изпълнение, както и друга информация (в това число проекти, скици и др.), която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в случай че е налична и необходима за изпълнението на работите по възлагателния протокол.

Член 12. Когато в процеса на изпълнение се наложи извършването на неупоменати в конкретния възлагателен протокол количества работи, същите ще се изпълняват след съгласуване и разрешение от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за което се подписва отделен възлагателен протокол със съдържание съгласно ал. 2 от предходния член.

Член 13. Ако в процеса на работа се наложи извършване на непредвидени в количествената сметка видове и количества работи от Приложение № 1, същите могат да се изпълняват само след писмено съгласуване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за което се подписва отделен възлагателен протокол със съдържание съгласно чл.11, ал. 2.

Член 14. След завършване на работите по даден възлагателен протокол, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отправя писмена покана до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за съставяне на двустранен протокол за приемане.

Член 15. За приемането на работата по всеки възлагателен протокол, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ назначава в петдневен срок от получаване на поканата приемателна комисия.

Член 16. (1) За приемане на работите се съставя Протокол за приемане, който се подписва от назначената приемателна комисия и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

В протокола за приемане се посочват: № на договор, № и дата на възлагателния протокол, с който е възложена работата, срокът за който работата е извършена и дали е спазен определеният първоначално срок, посочен във възлагателния протокол, работата, която е изпълнена и дали тя съответства по количество и качество на възложената; почистени ли са работните площадки и извозени ли са отпадъците; спазването на задълженията, посочени в чл. 28, изпълнението на работи извън възложените с възлагателния протокол; наложени глоби и други щети за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ; констатирана неизвършена работа, спрямо възложената с възлагателния протокол и срокът за извършването ѝ.

Прилагат се протоколи за демонтираните материали и съоръжения, върнати в склада на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако има такива.

При подписване на протокола със забележки ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да ги отстрани в определените в протокола срокове.

(2) Протоколът по ал. 1 се подписва и от подизпълнителя, ако във възлагателния протокол по чл. 11 са включени работи, за изпълнението на които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор за подизпълнение съгласно чл. 45 от договора.

(3) Алинея 2 не се прилага ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен или работата, или част от нея, не е възложена на подизпълнителя.

Член 17. Подписването на протокола по чл. 16 от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ без забележки е основание за плащане по реда на чл. 7 и чл. 8.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Член 18. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на достъп до обекта за установяване на количеството и качеството на всички видове работи, употребяваните материали и др., както и да осъществява контрол по време на изпълнение на възложените работи, да извършва проверки и да изисква пълна информация относно хода на изпълнение на работата, предмет на договора.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото да извърши изпитвания за съответствие на стандартите, в обем по негова преценка, на доставените за изпълнение на поръчката материали и елементи.

Член 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ при констатиране на некачествено извършване на работите по конкретен възлагателен протокол има право да отложи или да откаже приемането им.

Член 20. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да определя срокове за отстраняване на констатирани при изпълнението на работите отклонения от техническите изисквания – Приложение № 5, технически/работен проект (ако има такъв) и съответните нормативни разпоредби по конкретен възлагателен протокол.

Член 21. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да спира извършването на отделни видове работи, когато установи влагането на некачествени материали, некачествено изпълнение или отклонение от техническите изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и нормативните документи, в това число проекти, скици, ако има такива.

Член 22. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да претендира за заплащане на обезщетение за нанесени вреди и пропуснати ползи в резултат на виновно действие или бездействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при изпълнение на задълженията по този Договор, надвишаващи размера на неустойката.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои неустойките по този договор от гаранцията за изпълнение или от последващо дължимо плащане.

Член 23. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава, в срок от 10 (десет) дни след подписване на договора, писмено да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за длъжностното/ите лице/а, което/които ще осъществяват контакти с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по време на изпълнение на договора и/или ще осъществява/т инвеститорски контрол;

Член 24. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ наличната при ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация, отнасяща се към изпълнение на възложените работи, за всеки един конкретно възложен обект ведно с възлагателния протокол.

Член 25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да допуска ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до работа при спазване на изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд и подзаконовите нормативни актове към него, Закона за енергетиката, Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Закона за устройство на територията /ЗУТ/ и подзаконовите нормативни актове към него, както и всички останали закони, имащи отношение към изпълнението на договора.

Член 26. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури всички материали, необходими за изпълнение на видовете работи, описани в КСС – Приложение № 1 от настоящия договор. Стойността на материалите е включена в единичните цени на видовете работи от КСС и няма да се заплаща допълнително.

(2) Транспортните разходи за доставката на материали до обекта са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и са включени в единичните цени на видовете работи от КСС и няма да се заплащат допълнително.

(3) Основните материали, доставка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, трябва да отговарят на стандартите, посочени в техническите изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, Приложение № 5 към настоящия договор или на еквиваленти.

(4) При всяка доставка ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя сертификати и/или декларация за съответствие, съгласно "Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти".

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при поискване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ преди започване работа на обекта да предостави образци от посочените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и предвидени за доставка материали от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Член 27. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получава цената за действително извършените от него работи при предвидените в договора срокове и условия, при положение, че е изпълнил всички свои задължения, произтичащи от настоящия договор по всеки възлагателен протокол.

Член 28. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при изпълнение на предмета на настоящия договор да спазва стриктно техническите изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – Приложение № 5, разпоредбите на Закона за устройство на територията (ЗУТ) и подзаконовата нормативна база към него, Правилниците по техническа безопасност (ТБ), Охрана на труда (ОТ), Правилата за изпълнение и приемане на строително монтажни работи (ПИПСМР), Наредба № 9 от 9 юни 2004г. за техническа експлоатация на електрически мрежи и централи, Наредба № 3 от 09 юни 2004г. за устройство на електрическите уредби и електропроводни линии; Наредба № 2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи; Наредба № РД-07/8 от 20 декември 2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа; Наредба № 13-1971 от 29 октомври 2009г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар; Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, както и всички останали закони, имащи отношение към изпълнението на договора.

Член 29. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа валидна застраховка за професионална отговорност в строителството за вреди, причинени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им, съгласно чл. 171 от ЗУТ през целия срок на договора. В случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ констатира неизпълнение на задължението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за сключване и поддържане на застраховката, той може да спре всички плащания, които му дължи.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да поддържа през целия срок на действие на договора регистрацията си в централен професионален регистър на строителя към Камарата на строителите в България за: **първа група**, строежи минимум **четвърта категория**, съгласно чл. 5, ал. 6 от ПРВВЦПРС.

Член 30. В случай, че при изпълнение предмета на настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е извършил действия, в резултат на които са нанесени щети на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на трети лица, то щетите са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Член 31. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предаде в съответната складова база на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, срещу приемо-предавателен протокол, демонтираните съоръжения и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Член 32. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава след завършване на работите да почисти работните площадки и да извози отпадъците.

Член 33. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва Споразумението за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, което е неразделна част от този договор – Приложение № 6 към този Договор.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва приложените към договора Етични правила – Приложение № 7, като се задължава да ги сведе до знанието на своите служители и осигури/следи за изпълнението им.

Член 34. При възникване на специфични ситуации и условия, при които се налага да се използват специални и различни практики на изпълнение, както и всяко отклонение от техническите изисквания и/или проект, което ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предлага, трябва да бъде представено писмено на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за одобрение преди да се пристъпи към изпълнение.

Член 35. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълни възложените му с настоящия договор работи при спазване на изискванията на чл. 28, предоставените проекти, схеми и чертежи (в случай, че са предоставени) и техническото предложение - Приложение № 4 към този Договор.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност съгласно раздел VIII от настоящия договор за всички работи, които не са извършени в съответствие с изискванията, посочени в ал.1, като всичко извършено е за негова сметка.

Член 36. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълнява възложените му работи с конкретен възлагателен протокол в определения в протокола срок и с необходимото качество, в противен случай дължи неустойка съгласно раздел VIII от настоящия договор.

Член 37. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури квалифициран персонал за изпълнение на работите, предмет на договора, като за срока на договора се задължава да разполага с минимум 4 (четири) лица всяко от които притежава висше образование, Професионално Направление „Архитектура, Строителство и Геодезия“, съгласно Закона за висшето образование, във връзка с Постановление № 125 от 24 юни 2002 г. за утвърждаване класификатор на областите на висше образование и професионалните направления и/или средно образование в област „Архитектура и строителство“, съгласно Списък на професиите за професионално образование и обучение на МОН към Закона за професионалното образование и обучение.

Член 38. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен при констатиране на разлики в количеството и видовете на възложените и изпълнени работи да покани незабавно писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за съставяне на протокол.

Член 39. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да покани писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за съставяне на двустранен протокол за приемане на завършени работи, които подлежат на закриване и чието качество и-количество не могат да бъдат установени по-късно.

Член 40. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстранява незабавно за своя сметка всички недостатъци, отразени в протокола за приемане, както и недостатъците, появили се в гаранционните срокове, съгласно член 48.

Член 41. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да не допуска замърсяване на прилежащите улици, земи и околната среда с отпадъци, като при констатирани нарушения заплаща за своя сметка наложените санкции и глоби.

Член 42. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникване на работи, които не са посочени в конкретния възлагателен протокол и да пристъпва към изпълнението им само след възлагането им от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което е предмет на отделен възлагателен протокол. Всички работи, извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които не са посочени в даден възлагателен протокол, са за негова сметка и не подлежат на заплащане от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Член 43. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предава обектите по всеки един от възлагателните протоколи в определения срок, годни за експлоатация.

(2) След окончателното завършване на обекта по съответния възлагателен протокол ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на лицето, упражняващо инвеститорски контрол протокол за установяване завършването и за заплащане на видовете работи за обекта на хартиен и електронен носител. Протоколът да е оформен по позиции съгласно приложената Количествено-стойностна сметка.

Член 44. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ възможност за достъп до обекта и контрол през цялото време на извършване на работите, предмет на настоящия договор.

Член 45. (1) За извършване на работите по договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма да използва/ ще използва следните подизпълнител/и (попълва се при сключване на договора ако изпълнителят е декларирал в офертата си, че ще използва подизпълнител/и), за изпълнение на(посочват се видовете работи от предмета). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата и в срок до три дни от датата на сключване е длъжен да изпрати оригинален екземпляр от договора за подизпълнение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да възлага изпълнението на една или повече от работите, включени в предмета, на лица, които не са подизпълнители.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да замени подизпълнителя/ите по ал. 1 когато:

1. За подизпълнителя/ите е налице или възникне обстоятелство чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП;
2. Подизпълнителя/ите не отговарят на нормативно изискване за изпълнение на работите, включени в предмета на договора за подизпълнение;
3. Договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя/ите, включително ако подизпълнителя/ите превъзлагат една или повече работи, включени в предмета на договора за подизпълнение.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП, както и ако подизпълнителят превъзлага една или повече работи, включени в предмета на договора за подизпълнение.

(5) В случаите по ал. 3 и ал. 4 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва нов договор за подизпълнение или допълнително споразумение към договор за подизпълнение и изпраща оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до три дни от датата на сключване заедно с доказателства за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП за подизпълнителя.

(6) Сключване на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към договор за подизпълнение не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от отговорността му за изпълнение на настоящия договор. Използване на подизпълнител/и не изменя задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отговаря за действията на подизпълнителя/ите като за свои действия.

(7) Приложимите клаузи на договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителя/ите.

Член 46. Предвид задълженията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в качеството му на лицензиант за дейността „разпределение на електрическа енергия“ за територията посочена в лицензията, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да третира конфиденциалната информация, предоставена му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с оглед изпълнение предмета на договора, като поверена търговска тайна с най-строга конфиденциалност, да не съобщава тази информация на трети страни, доколкото друго не е предвидено от императивни норми на закона-и да вземе всички необходими предпазни мерки, за да не могат неупълномощени лица да узнаят за нея.

Член 47. Независимо от по-горе споменатото, Конфиденциална информация може да бъде споделена с трети страни, при условие че споделянето е необходимо с оглед изпълнение на задълженията по договора, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема ангажимент да обвърже тези трети страни със задълженията относно конфиденциалността на информацията, произтичащи от настоящия договор.

VI. ГАРАНЦИИ И ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

Член 48. (1) Гаранционният срок за изпълнените строително монтажни работи по част Хидроизолация е години (попълва се при сключване на договора).

(2) Гаранционният срок за изпълнените строително монтажни работи по част АС е години (попълва се при сключване на договора).

(3) Гаранционните срокове започват да текат, считано от датата на протокола за въвеждане в експлоатация на обекта.

Член 49. Ако в гаранционните срокове се появят недостатъци ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстрани недостатъците за своя сметка във възможно най-кратък срок, който е не по-дълъг от десет дни, считано от датата на уведомяването му.

Член 50. Рекламации за явни недостатъци на работата и/или на доставените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ материали могат да бъдат направени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в момента на приемането им, а за скрити недостатъци - при откриването им, но не по-късно от една година след изтичане на срока на договора. При откриване на недостатъци се подписва констативен протокол от двете страни.

Член 51. (1) В рамките на гаранционните срокове ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстранява констатираните с протокол недостатъци за своя сметка и/или заменя негодните, доставени и/или изработени от него материали и изделия с нови.

(2) Всички материали, доставка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, трябва да са придружени със сертификати или декларация за съответствие.

Член 52. При поява на недостатъци, отстраняването им трябва да започне не по-късно от 24 часа след уведомяване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Член 53. Гаранционните срокове по член 48 се удължават с времето от уведомяването на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до отстраняването на дефекта.

Член 54. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на договора под формата на парична сума или банкова гаранция в размер на 5 (пет) % от стойността по чл. 6, ал. 1, т. 1., в размер на лева (попълва се при сключване на договора).

(2) Сумата по предходната алинея се внася по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или банковата гаранция се предава в оригинал от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на поръчката преди сключване на настоящия договор.

Член 55. Гаранцията за изпълнение на договора е платима на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ като компенсация за щети, или дължими неустойки произтичащи от неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора.

Член 56. (1) Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава, както следва:

1. След изтичане на 1 (една) година от датата на сключване на договора се освобождава процент от сумата на гаранцията по чл. 54, ал. 1 от договора, съответстващ на дела в проценти от стойността по чл. 6, ал. 1, т. 1 на изпълнената и приета част от работата през първата година, при условие, че договорът не е прекратен поради изтичане на срока му по чл. 4 условие второ, а именно достигане на стойността по чл. 4 и при условие, че сумата на начислената неустойка не превишава сумата, която ще се освободи.

2. Останалата част от сумата по чл. 54, ал. 1 от договора в срок до един месец след изтичане на срока му, при условие, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е изпълнил всички възложени работи и свои задължения по договора, отстранил е всички дефекти, появили се през времетраенето на договора, освен ако гаранцията за изпълнение частично или изцяло не е усвоена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за покриване на неустойки.

(3) Банковите разходи по откриването на гаранцията са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва в периода, през който средствата законно са престояли у него.

Член 57. (1) От сумата на гаранцията за изпълнение на договора могат да бъдат усвоени суми за начислени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ санкции и неустойки. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвоява изцяло или част от гаранцията за изпълнение при възникване на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за плащане на неустойки по договора, както и при прекратяване на договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ поради неизпълнение на договорените задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Член 58. При прекратяване на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява в своя полза гаранцията за изпълнение, като има право да претендира дължимите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ санкции и неустойки по съдебен ред.

VII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Член 59 /1/. В случай, че някоя от страните не изпълни задълженията си по този договор, поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, по смисъла на Търговския закон, възникнало след сключването на договора, тя е длъжна в 2-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това.

/2/ От времетраенето на срока за изпълнение по даден възлагателен протокол се изключват периодите, когато съществува обективна невъзможност за изпълнение на предвидените работи. Всички регистрирани спирания на работата не по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, удължават времетраенето на изпълнението по възлагателен протокол с дните на прекъсване на работата. Всички прекъсвания се установяват с констативен протокол, подписан от страните по настоящия договор.

Член 60 /1/. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и на свързаните с тях насрещни задължения се спира и срокът по даден възлагателен протокол се удължава с период, равен на периода на действие на непреодолимата сила.

/2/ Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 /словом: тридесет/ дни, всяка от страните може да поиска договора да бъде прекратен.

VIII. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ – ОТГОВОРНОСТИ И НЕУСТОЙКИ

Член 61. При отказ да подпише възлагателен протокол, изготвен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 25 % от стойността на възлагателния протокол. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в същия размер и в случай, че не започне да извършва работа по подписан възлагателен протокол в срок от 5 работни дни от датата на подписването му.

Член 62. При забава в изпълнението на работите по възлагателен протокол, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 1 % от стойността на възлагателния протокол за всеки ден забава, до окончателното изпълнение на възложените работи.

Член 63. В случай, че при съставянето на протокол за приемането на работите по даден възлагателен протокол, се установи че работите са изпълнени частично/некачествено, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи извършване на констатираната за неизвършена/некачествена работа за своя сметка без заплащане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в срок посочен в протокола за приемане и неустойка в размер на стойността на неизвършената/некачествената част от работата.

Член 64. (1) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ забави изпълнението на констатираната за неизвършена/некачествена работа по предходния член спрямо сроковете, посочени в протокола за приемане, дължи неустойка в размер на 2% от стойността на работите на ден, до окончателното им извършване.

(2) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задължението си по чл. 39 от настоящия договор, то той дължи неустойка в размер на 5% от стойността на възлагателния протокол и повторното извършване на работите по него.

(3) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълнява задълженията си по чл. 29 от настоящия договор за период по-голям от 30 дни от датата на установяването им, което се документира с констативен протокол, то той дължи неустойка в размер на 10% от стойността на оставащата неприета и невъзложена работа по договора.

(4) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задължението си да изпрати на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр в срок до три дни от датата на сключване на договор за подизпълнение/допълнително споразумение към договор за подизпълнение по чл. 45 от настоящия договор, то той дължи неустойка в размер на 2 000 лева.

Член 65. В случай, че в резултат на извършената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работа и/или при и по повод извършването ѝ, бъдат наложени глоби и/или имуществени санкции на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи заплащането им в пълен размер и неустойка в размер на 10% от наложените глоби и/или имуществени санкции.

Член 66. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за изпълнение в съответствие с уговореното в този договор и приложенията към него, както и за всички щети, претърпени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в резултат на работата, която не е извършена в съответствие с изискванията на настоящия Договор.

Член 67. При нанасяне щети на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на трети лица по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, то ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да заплати стойността им и неустойка в размер на 25% върху стойността на тези щети.

Член 68. При неизпълнение на задължението за предаване в складовете на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на демонтираните материали и съоръжения, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в троен размер на стойността им.

Член 69. При непочистване на работните площадки и неизвозване на отпадъците, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 10% от стойността на работите по възлагателния протокол, в който са включени работите, в следствие на които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е почистил работните площадки и не е извозил отпадъците.

Член 70. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема за своя сметка всички работи, които не са извършени в съответствие с техническото предложение - Приложение № 4, техническите изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ посочени в Приложение № 5 към този договор и/или законовите изисквания. В този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 10 % от стойността на некачествено извършените работи, определена на база единичните цени от Приложение № 1 и/или на база единичните цени формирани по реда на чл. 7, ал. 3 от договора и е длъжен да ги извърши отново с необходимото качество.

Член 71. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща за своя сметка всички глоби и санкции, наложени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в следствие на нанесени при извършване на работата повреди на водопроводите, каналите, електропроводните и телефонните съоръжения, когато същите са му били обозначени на чертежите или са му били посочени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или съгласувателните органи, като заплаща и стойността на възстановяването на повредите по разходооправдателни документи.

Член 72. При изпълнение на работи, които не са били включени в съответен възлагателен протокол, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема стойността им за своя сметка и дължи неустойка в размер на 10% от стойността на превишения възлагателен протокол.

Член 73. (1) Неустойките се начисляват върху стойността, определена на база количествата по възлагателния протокол и единичните цени, посочени в Приложение № 1 без ДДС и/или на единичните цени, формирани по реда на чл. 7, ал. 3 от договора.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за стойността на начислената неустойка и определя срок от 10 работни дни, в който съответната сума да бъде внесена по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(3) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, в определения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, не заплати съответната стойност на начислената неустойка, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прихване стойността на неустойката от гаранцията за изпълнение или от сумата за плащане.

(4) В случаите по алинея 3, когато гаранцията за изпълнение не покрива размера на неустойките, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще намали сумата за плащане, дължима на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, със стойността на разликата.

(5) В случаите, когато посочените неустойки не покриват напълно щетите, претърпени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, от неизпълнението от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на задълженията му по настоящия

договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да търси от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по съдебен ред разликата до пълния размер на претърпените вреди и щети.

Член 74. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил задълженията си по чл. 46 и чл. 47 от настоящия договор, то той дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 25% от стойността по чл. 6, ал. 1, т. 1 на договора.

Член 75. В случай, че неустойката по чл. 74 не покрива напълно щетите претърпени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от неизпълнението от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на задълженията му по чл. 46 и чл. 47, то ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да потърси правата си и да предяви претенции към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по съдебен ред.

Член 76. При забава на плащане ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи обезщетение в размер на законната лихва за забава (равна на основния лихвен процент обявен от БНБ (ОЛП) плюс 10 %), начислена върху стойността на закъснялото плащане за периода на забавата, като стойността на обезщетението не може да бъде повече от 10% от стойността на забавеното плащане.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Член 78. Настоящият договор се прекратява с изтичане на срока, за който е сключен, или до достигане на общата стойност по чл. 6, ал. 1 или по взаимно писмено съгласие на страните.

Член 79. Всяка от страните може да прекрати договора с едностранно 30-дневно писмено предизвестие, отправено до насрещната страна при възникване на пречки от обективен характер, включително и поради наличието на непреодолима сила по смисъла на Търговския закон, продължила повече от тридесет дни, които правят невъзможно изпълнението на договора.

Член 80. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора с 10-дневно писмено предизвестие, отправено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато последният не изпълнява задълженията си по член 28 от настоящия договор.

Член 81. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора с 20 (двадесет) дневно писмено предизвестие, отправено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато последният без вина на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ просрочи с повече от 10 дни изпълнението на работите по даден възлагателен протокол. Прекратяването на договора на това основание, не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от задължението да довърши възложените работи, като за всеки ден забава му се начислява неустойка по член 62. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не довърши работите, дължи неустойка в размера по член 61.

Член 82. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ откаже да подпише възлагателен протокол, изготвен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка по член 61.

(2) Възложителят може да прекрати договора без предизвестие при достигане размер на неустойката по чл. 62 на 30% от стойността на съответния възлагателен протокол.

Член 83. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ без вина от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ просрочи изпълнението на повече от три възлагателни протокола. Прекратяването на договора на това основание, не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от задължението да довърши възложените работи, като за всеки ден забава му се начислява неустойка по член 62. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не довърши работите, дължи неустойка в размера по член 61.

Член 84. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изплати в срок предявена към него неустойка и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да приспадне дължимите суми от гаранцията за изпълнение или от последващо дължимо плащане.

Член 85. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не заплати стойността на глобите и санкциите, наложени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, вследствие на нанесени при извършване на работата повреди на елементите на техническата инфраструктура, както и стойността на щетите причинени на трети лица, и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да приспадне дължимите суми от гаранцията за изпълнение.

Член 86. При прекратяване на договора преди изтичане на срока, страните подписват двустранен споразумителен протокол, с който уреждат взаимоотношенията си до момента на прекратяването. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ откаже да подпише протокола, то ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предприема едностранно действия съгласно този протокол и има право да прихване дължимите неустойки от последващи плащания, ако има такива и/или от гаранцията за изпълнение.

Член 87. При прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изплаща извършените до момента работи, както и направените във връзка с изпълнението разходи на базата на двустранно подписан протокол за уреждане на взаимоотношенията.

X. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Член 88. За целите на този договор под „непредвидени работи“ следва да се разбират неупоменати в количествената сметка видове работи, за които в процеса на работата е установено по надлежния ред, посочен по-горе в договора, че е необходимо да бъдат изпълнени.

Член 89. (1) Всички съобщения и уведомления на страните по настоящият договор ще се извършват само в писмена форма, като условие за действителност. Тази форма ще се счита за спазена ако съобщението е изпратено по факс или на адреса за кореспонденция.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при промяна на посочените от него в този договор адрес, телефон, факс и други координати за връзка да уведоми писмено Възложителя в тридневен срок от настъпване на промяната.

Член 90. Страните решават всички спорове, възникнали между тях през времетраенето на договора по взаимно съгласие изразено в писмена форма.

Член 91. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в него или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, за които не е постигнато съгласие по предходния член, ще бъдат разрешавани от компетентния съд на Република България, със седалище в гр. София, съобразно общия гражданско-правен ред.

Член 92. Решение от компетентен съд или арбитър, или арбитражен съд или изменение на законодателството, което прави някое от условията на този договор невалидно, недействително или неизпълнимо, ще се отнася само до това условие и няма да прави целия договор или някакво друго условие от него невалиден, недействителен или неизпълним и всички други условия на договора ще останат в пълна сила и ефект.

Член 93. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за спазване на изискванията за безопасност на труда при изпълнение на поетите с настоящия договор работи.

Член 94. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не поема никаква отговорност по отношение на каквито и да било трудови или синдикални спорове между ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от една страна и неговите работници или служители от друга страна, свързани с изпълнението на договора.

Член 95. Всички регистрирани спирания на изпълнението на строително-монтажните работи по причина на:

а/ непреодолима сила;

б/ неблагоприятни атмосферни условия – температури под -10°C и над 40°;

в/ прекъсвания на подземни комуникации и съоръжения, не по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са основание за изменение на сроковете по конкретни възлагателни протоколи, но не и по отношение сроковете за изпълнение и предаване на работите по договора.

Член 96. Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна и/или за трета страна, станала и известна при или по повод изпълнението на този договор.

Член 97. За целите на този договор „Конфиденциална информация“ означава категориите „Поверителна“ и „Фирмена“ информация, така както са определени в Програма с мерките за гарантиране на независимостта на дейността на Дружеството от другите дейности на вертикално интегрираното предприятие одобрена Решение на ДКЕВР № Р-086 от 24.07.2008 год., а именно:

(1) „Поверителна“: Цялата информация, която не е посочена в категория Фирмена, нито в категория Публична, и която може да донесе полза на участник на пазара на електрическа енергия, срещу другите участници в пазара; (напр. прогнозни часови диаграми на клиентите - търговци, привилегировани клиенти; данни за местата на присъединяване; данни за измервателните уреди; данни свързани с Интерфейса, осигуряващ обмена на информация между ЕРД и останалите лица и др.

(2) „Фирмена“: жалби/рекламации на клиенти на разпределителното предприятия и техният начин на решаване; измерени стойности на крайното потребление на клиентите и измерени стойности на доставката на производителя; данни на клиентите за целите на фактурирането, както и данните защитени от Закона за защита на личните данни; планове за развитие на мрежата и модернизация на мрежата; финансова информация относно обезпечения към кредитори, условия на привличане на кредитен ресурс, разплащания с клиенти и т.н.

Член 98. (1) При преобразуване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в съответствие със закондателството на държавата, в която е установен, настоящият договор остава в сила, ако са налице едновременно следните условия:

1. Правоприемникът сключи договор за продължаване на настоящия договор за изпълнение;

2. Договорът за продължаване не променя настоящия договор за изпълнение;

3. Правоприемникът отговаря на условията на чл. 43, ал. 7 изречение второ от ЗОП.

(2) Ако правоприемникът не отговаря на предходната ал. 1, т. 3, настоящия договор се прекратява по право, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, съответно правоприемникът дължи обезщетение по общия исков ред.

Член 99. За неуредени с договора въпроси се прилагат действащите нормативни актове.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра по един за всяка една от страните и влиза в сила от датата на подписването му.

Приложения:

1. Приложение № 1 – Количествено-стойностна сметка;
2. Приложение № 2 - Ценообразуващи показатели за непредвидени видове работи;
3. Приложение № 3 - Списък на машини, оборудване и ценоразпис на машиносмените за непредвидени видове работи;
4. Приложение № 4 - Техническо предложение. Технически характеристики на основните материали, доставка на Изпълнителя;
5. Приложение № 5 – Технически изисквания на Възложителя;
6. Приложение № 6 – Споразумение за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;
7. Приложение № 7 – Етични правила

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: / _____ /

ИЗПЪЛНИТЕЛ: / _____ /

Забележка: Приложенията се оформят при подписване на договора в съответствие с офертата.

Х. ПРОЕКТ НА СПОРАЗУМЕНИЕ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

СПОРАЗУМЕНИЕ

За осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд

по договор №...../.....

Днес 2015 год., се подписа настоящото споразумение, неразделна част от договор..... /год., сключен след проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка с реф. № РРС 14-066 и предмет: „ Аварийни строително ремонтни работи по част архитектурно строителна, конструктивна и хидроизолация на трафопостове на територията на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, гр. София – ОЦ ... (попълва се при сключване на договор)

, между:

„ЧЕЗ Разпределение България“ АД, представлявано от.....
....., наричано за краткост “Възложител”

и

....., представлявано от
..... наричано за краткост “Изпълнител”,
за задълженията на страните и координиране на мерките за осигуряване на безопасността на труда при изпълнение на строително-монтажни работи.

I. Общи положения:

1. Настоящото споразумение се подписва на основание:

1.1. Закона за здравословни и безопасни условия на труд” (обн. Д.в. бр.124/1997г.; с последващите изменения и допълнения), (по-нататък ЗЗБУТ).

1.2. Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, издаден от министъра на енергетиката и енергийните ресурси (обн. Д.В. бр.34/2004г., с последващите изменения и допълнения), (по-нататък ПБЗРЕУЕТЦЕМ).

1.3. Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, издадена от министъра на труда и социалната политика и министъра на регионалното развитие и благоустройството (обн.Д.В. бр. 37/29004г., с последващите изменения и допълнения)

2. Със споразумението се уреждат взаимоотношенията между Възложителя и Изпълнителя при осигуряване на условия за здравословен и безопасен труд при извършване на работите, предмет на договора.

II. Права и задължения на страните:

3. Длъжностните лица на Възложителя и на Изпълнителя, които ръководят и управляват трудовите процеси, носят персонална отговорност за осигуряване здравословни и безопасни условия на труд в ръководените от тях работи и дейности. Те са длъжни незабавно да се информират взаимно за всички потенциални опасности и вредности.

4. Възложителят се задължава чрез свой квалифициран персонал да осъществява всички необходими организационни и технически мероприятия, осигуряващи безопасното изпълнение на поетите от Изпълнителя задължения – предмет на договора.

5. Възложителят се задължава да инструктира персонала на Изпълнителя според изискванията на Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

5.1. Възложителят се задължава да предостави на персонала на Изпълнителя всички вътрешнофирмени инструкции за безопасност при работи, приложими за изпълнение на дейностите, предмет на договора.

5.2. Персоналът на Изпълнителя се задължава да спазва изискванията на приложимите нормативни документи за безопасното изпълнение на задълженията, предмет на договора.

6. Възложителят има право чрез упълномощени свои лица да извършва проверки по време на работа на персонала на изпълнителя и при констатирани нарушения да предприема ограничителни действия съобразно цитираните нормативни документи в т.1 на настоящото споразумение.

7. Отдел „Управление на качеството” на Възложителя е упълномощен да извършва контролна дейност по спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд. Неговите разпоредения са задължителни за персонала на Изпълнителя.

8. Изпълнителят се задължава, при провеждането на началният инструктаж да представи „Оценка на риска” с оценен риск за извършващите дейности по настоящия договор, съгласно чл. 6 от Наредба №5/11.05.1999 г.

9. Изпълнителят се задължава да осигури квалифициран персонал за изпълнението на работите, предмет на договора.

9.1. При провеждане на началния инструктаж от упълномощени от Възложителя лица Изпълнителят представя поименен списък с квалификационните групи на своя персонал, който ще работи в обектите на територията на Възложителя.

В списъка трябва да бъдат определени лицата от персонала на Изпълнителя, които могат да бъдат отговорни ръководители и изпълнители на работа в електрическите уредби и съоръжения на Възложителя.

9.2. Изпълнителят е отговорен за провеждането на обучение и изпити за квалификационна група по техника на безопасност на персонала, работещ на територията на Възложителя.

9.3. Персоналът на изпълнителя е длъжен да носи винаги в себе си удостоверенията за придобита квалификационна група по безопасност.

9.4. При извършване на дейности, за които се изисква допълнителна квалификация съгласно приложимите нормативни документи, Изпълнителят е длъжен да представи на Възложителя и документи за съответната правоспособност на своя персонал.

В случаите, когато при извършване на работите, предмет на договора, не се изисква правоспособност за работа в ел. уредби и съоръжения и притежаване на квалификационна група по смисъла на ПБЗРЕУЕТЦЕМ, изискванията по т.9.1, 9.2 и 9.3 не се прилагат.

10. Изпълнителят се задължава да осигури на своя персонал всички необходими лични предпазни средства и инструменти за безопасно и качествено извършване на дейностите, предмет на договора.

11. При извършване на работи в действащи електрически уредби, електропроводни линии и съоръжения, собственост на Възложителя, отговорност за изпълнението на организационно-техническите мероприятия по ПБЗРЕУЕТЦЕМ носи персоналът на Възложителя, а за безопасността при извършване на работи изпълнителят на работата, от персонала на Изпълнителя.

12. Изпълнителят има право да откаже извършването на определена работа, ако са налице съмнения относно осигуряване от Възложителя на условия за безопасност и опазване на живота и здравето на хората.

Той незабавно уведомява отдел „Управление на качеството“ на Възложителя за възникналата ситуация.

13. Персоналът на Изпълнителя при изпълнение на всички работи е длъжен:

а) да спазва инструкциите на производителите за монтаж и експлоатация на електрически машини, съоръжения и изделия и да не се допускат отклонения от изискванията на ПБЗРЕУЕТЦЕМ;

б) да отстранява незабавно възникналите в процеса на работите неизправности в електрическите съоръжения, които могат да предизвикат искрене, късо съединение, нагряване на изолацията на кабелите и проводниците над допустимите норми и др.

в) при необходимост от извършване на огневи работи на обекта да спазва строго изискванията за пожарна и аварийна безопасност.

14. В случаите на възникнали инциденти и трудови злополуки с лица от персонала на Изпълнителя, ръководителят на групата уведомява както своето ръководство, така и отдел „Управление на качеството“ на Възложителя.

III. Други условия:

15. Длъжностните лица, упълномощени от Възложителя, при констатиране на нарушения на правилата по безопасността на труда от страна на персонала на Изпълнителя, са задължени:

- да дават разпореждания или предписания за отстраняване на нарушенията;

- да отстраняват отделни членове или група, като спират работата, ако извършените нарушения налагат това;

- да дават на Изпълнителя писмени предложения за налагане на санкции на лица, извършили нарушения.

16. Загубите, причинени от влошаване качеството и удължаване сроковете на извършваните работи поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи за допуснати нарушения на изискванията на ПБЗРЕУЕТЦЕМ и на инструкциите за безопасност при работа, на противопожарните строително - технически норми и опазване на околната среда, са за сметка на Изпълнителя.

17. Всички щети нанесени на Възложителя и на неговите клиенти, възникнали по вина на Изпълнителя вследствие неправомерно прекъсване на снабдяването на потребителите с електрическа енергия, влизане и преминаване на служители на Изпълнителя през имот на потребител и извършване на дейности в него, погрешно свързване на токови линии и др., са за сметка на Изпълнителя.

18. Упълномощено лице от Изпълнителя за отговорник (координатор) по безопасността е

.....
Тел. ; GSM (попълва се при сключване на договор)

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

XI. ЕТИЧНИ ПРАВИЛА

ЕТИЧНИ ПРАВИЛА

Днес 2015 год., се подписаха настоящите Етични правила между „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, представлявано от -, наричано за краткост „Възложител“

и

....., представлявано от - наричан за краткост „Изпълнител“, които са неразделна част от договор № / с предмет: Аварийни строително ремонтни работи по част архитектурно строителна, конструктивна и хидроизолация на трафопостове на територията на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, гр. София - ОЦ (попълва се при сключване на договор)

Глава първа Общи положения

Чл. 1. (1) Настоящите правила определят етичните норми за поведение на служителите от търговските дружества-подизпълнители по договори за доставка на стоки и/или услуги/СМР на „ЧЕЗ Разпределение България АД“ наричано за краткост Дружество-възложител.

(2) Етичните правила имат за цел да повишат доверието на обществеността и клиентите към служителите от търговските дружества-подизпълнители, в техния професионализъм и морал.

Чл. 2. (1) Дейността на служителите на подизпълнителите на „ЧЕЗ Разпределение България АД“ се осъществява при спазване на принципите на законност, лоялност, честност, безпристрастност, отговорност и отчетност.

(2) Служителите на търговските дружества – подизпълнители изпълняват служебните си задължения при стриктно спазване на законодателството на Република България. Всеки служител извършва трудовата си дейност компетентно, обективно, добросъвестно и по подходящ начин, съобразен със закона и с настоящите правила, като се стреми непрекъснато да подобрява работата си в защита на законните интереси на Дружеството - възложител и клиентите му.

Глава втора Взаимоотношения с клиентите и трети лица

Чл.3. (1) Служителите изпълняват задълженията си безпристрастно и непредубедено, като създават условия за равнопоставеност на разглежданите случаи и правят всичко възможно, за да бъде обслужването качествено и компетентно за всеки клиент на „ЧЕЗ Разпределение България АД“ при спазване на сроковете и качествените норми, регламентирани от действащите правни норми и нормативни разпоредби, в т.ч. - Закона за енергетиката, подзаконовите актове по неговото прилагане, приложимите Общи условия и в съответствие с разпоредбите и предписанията на приложимите Лицензии, издадени на Дружеството-възложител, както и в съответствие със стандартите за поведение и комуникация с клиенти на дружествата на ЧЕЗ в България, приложими към тяхната дейност.

(2) Служителите са длъжни:

1. да обработват и съхраняват личните данни на клиентите на Дружеството-възложител, станали им известни по повод изпълнението на служебните задължения в съответствие със Закона за защита на личните данни;
2. да не предоставят на трети лица, личната и търговска информация, станала им известна при или по повод изпълнение на служебните им задължения.

Чл. 4. (1) Служителите извършват обслужването на клиентите и/или третите лица законосъобразно, своевременно, точно, добросъвестно и безпристрастно. Те са длъжни да се произнасят по исканията на клиентите / или третите лица в рамките на своята компетентност и да им предоставят информация, при стриктно спазване на договора за доставка на стоки /услуги /СМР, сключен между Дружеството-възложител и Дружеството-подизпълнител, изискванията на действащото законодателство и най-вече на Закона за защита на класифицираната информация и Закона за защита на личните данни.

(2) Служителите отговарят на поставените въпроси съобразно функциите, които изпълняват, като при необходимост насочват клиентите и/или третите лица към друг служител и/или център за обслужване на клиенти/ контактен център, притежаващи съответната компетентност.

- (3) Служителите признават и зачитат правата на потребителя и уважават неговото човешко достойнство.
- (4) Служителите информират клиентите относно възможностите и реда за обжалване в случаи на допуснати нарушения или отказ за извършване на услуга.

Глава трета **Професионално поведение и квалификация**

Чл. 5. При изпълнение на служебните си задължения служителите следват поведение, което създава доверие в неговите ръководители и колеги, както и в клиентите, че могат да разчитат на техния професионализъм.

Чл. 6. Служителите са длъжни да спазват йерархията на вътрешноорганизационните отношения, установени от техния работодател - Дружеството-подизпълнител, като стриктно съблюдават вътрешните актове, нарежданията на прекия си ръководител и на ръководството на Дружеството – подизпълнител и не пречат на другите служители да изпълняват своите задължения.

Чл. 7. (1) Служителите не допускат да бъдат поставени във финансова зависимост или в друга обвързаност от външни лица или организации, както и да искат и приемат подаръци, услуги, пари, облаги или други ползи, които могат да повлияят на изпълнението на служебните им задължения.

(2) Служителите не могат да приемат подаръци или облаги, които могат да бъдат възприети като награда за извършване на работа, която влиза в служебните им задължения.

Чл. 8. Служителите не могат да изразяват личното си мнение по начин, който може да бъде тълкуван като официална позиция на Дружеството – възложител.

Чл. 9. При изпълнение на служебните си задължения служителите нямат право да разгласяват информация, която може да причини вреда и/или да облагодетелства други лица.

Чл. 10. (1) При изпълнение на служебните си задължения служителите опазват повереното им имущество, собственост на Дружеството - възложител с грижата на добрия стопанин и не допускат използването му за лични цели. Служителите са длъжни своевременно да информират прекия си ръководител за загубата или повреждането на повереното им имущество.

(2) Документите и данните на Дружеството - възложител могат да се използват от служителите само за изпълнение на служебните им задължения, при спазване на правилата за защита на поверителната информация и защита на личните данни.

Чл. 11. Служителите не трябва да предприемат действия или да дават предписания при случаи, които надхвърлят тяхната компетентност.

Глава четвърта **Конфликт на интереси**

Чл. 12. (1) Служителите не могат да използват служебното си положение за осъществяване на свои лични или на семейството им интереси.

(2) Служителите не могат да участват в каквито и да е сделки, които са несъвместими с техните длъжности, функции и задължения.

(3) Служителите са длъжни да защитават законните интереси на Дружеството-възложител.

(4) Служителите, напуснали Дружеството-подизпълнител нямат право и не могат да разгласяват и злоупотребяват с информацията, която им е станала известна във връзка с длъжността, която са заемали или с функциите, които са изпълнявали.

Глава пета **Лично поведение**

Чл. 13. (1) При изпълнение на служебните си задължения служителите се отнасят любезно, възпитано и с уважение към всеки, като зачитат правата и достойнството на личността и не допускат каквито и да е прояви на пряка или непряка дискриминация, основана на пол, раса, народност, етническа принадлежност, човешки геном, гражданство, произход, религия или вяра, образование, убеждения, политическа принадлежност, лично или обществено положение, увреждане, възраст, сексуална

ориентация, семейно положение, имуществено състояние или на всякакви други признаци, установени в закон или в международен договор, по който Република България е страна.

(2) Служителите избягват поведение, което може да накърни техния личен и/или професионален престиж, както и този на Дружеството - възложител.

Чл.14. Служителите са длъжни да познават и спазват своите професионални права и задължения, произтичащи от закона, от договора за доставка на стоки и/или /услуги /СМР, сключен между Дружеството-възложител и Дружеството-подизпълнител или от настоящите правила.

Чл.15. Служителите трябва да се явяват навреме на работа и в състояние, което им позволява да изпълняват служебните си задължения и отговорности, като не употребяват през работно време алкохол и други упойващи средства.

Чл.16. Служителите трябва да използват работното време за изпълнение на възложената им работа, която се извършва с необходимото качество и в рамките на работното им време.

Чл.17. Служителите не допускат на работното си място поведение, несъвместимо с добрите нрави и общоприетите норми.

Чл.18. (1) Служителите не трябва да предизвикват, като се стремят да избягват конфликтни ситуации с потребители, колеги или трети лица, а при възникването им целят да ги преустановят, като запазват спокойствие и контролират поведението си.

(2) Недопустимо е възникване на конфликт между служители в присъствието на външни лица.

Чл.19. Служителите спазват благоприличието и деловия вид на облеклото, съответстващи на служебното им положение и на работата, която извършват.

Чл.20. Служителите не могат да участва в скандални лични или обществени прояви, с които биха могли да накърнят престижа и/или доброто име на Дружеството -възложител. Служителите нямат право на територията (административни сгради, работни площадки, работни места) на Дружеството-възложител да осъществяват дейност, която представлява разпространение на фашистки или расистки идеи, дейност, която цели да предизвика религиозни или политически конфликти, насажда полово, расова нетърпимост и вражда. Служителите нямат право на територията (административни сгради, работни площадки, работни места) на Дружеството-възложител да осъществяват политическа пропаганда, агитация или каквато и да е друга дейност в подкрепа или против дадена политическа сила.

Чл. 21. Служителите са длъжни да не разпространяват вътрешна информация, която са узнали или получили, по какъвто и да е повод и по какъвто и да е било начин. Вътрешна информация е всяка информация, която не е публично огласена,отнасяща се пряко или непряко до Дружеството-възложител, организационната му структура, търговската му дейност, личен състав или до негови служители.

Чл.22. Служителите не могат да упражняват на работното си място и в работно време дейности, които са несъвместими с техните служебни задължения и отговорности.

Глава шеста **Допълнителни разпоредби**

Чл. 23. При неспазване на нормите на поведение, описани в тези правила, служителите носят дисциплинарна и имуществена отговорност, съгласно Кодекса на труда и действащото законодателство пред своя работодател Дружеството – подизпълнител. Дружеството-подизпълнител носи пълна имуществена отговорност пред Дружеството-възложител, за всички констатирани случаи на нарушения на настоящите правила от негови служители.

Чл. 24. (1) При първоначално встъпване в длъжност непосредственият ръководител в Дружеството-подизпълнител е длъжен да запознае служителя с разпоредбите на настоящите правила.

(2) Всеки служител в Дружеството-подизпълнител подписва декларация, че е запознат с разпоредбите на настоящите правила, че се задължава да ги спазва, като за нарушаването им носи дисциплинарна и имуществена отговорност, съгласно разпоредбите на Кодекса на труда и действащото законодателство.

Чл. 25. Контрол по спазване на настоящите Етични правила се осъществява от ръководството на Дружеството-подизпълнител и от Дружеството-възложител.

Чл. 26. Навсякъде в текста на тези правила „Дружеството-подизпълнител“ се използва вместо търговско дружество, което има сключен договор с „ЧЕЗ Разпределение България АД“ за доставка на различни стоки и/или /услуги /СМР.

Чл. 28. Навсякъде в текста на тези правила Дружеството - възложител се използва вместо „ЧЕЗ Разпределение България АД“.

Чл. 29. Навсякъде в текста на тези правила „Служител/и“ се използва вместо служител/работник или служители/ работници от търговски дружества подизпълнители на „ЧЕЗ Разпределение България АД“.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: _____

ИЗПЪЛНИТЕЛ: _____

ХІІ. ОБРАЗЦИ НА ДЕКЛАРАЦИИ И БАНКОВИ ГАРАНЦИИ

Образец 1
поставя се в плик № 1

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 9 от ЗОП
за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 1, т. 2, т. 2а и ал. 5 от ЗОП

Долуподписаният /-ната/ -ите _____,

в качеството ми/ни

на _____
(съгласно член 47, ал. 4, т. 1 до 8 от ЗОП)

на _____,
(участник)

със _____ седалище _____ и _____ адрес _____ на _____ управление: _____, вписано в

Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК _____, за участие

в _____ процедура _____ за _____ възлагане _____ на _____ обществена _____ поръчка

_____ (наименование на обществената поръчка)

Реф. № _____

ДЕКЛАРИРАМ/Е:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:
 - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система включително изпиране на пари по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
2. Участникът, когото представлявам/е:
 - а) не е обявен в несъстоятелност;
 - б) не е в производство по ликвидация или в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове;
 - в) няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, а ако има такива задължения - допуснато е разсрочване или отсрочване на задълженията; няма задължения за данъци и вноски за социално осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която е установен;
2. Участникът, когото представлявам/е не е в производство за обявяване в несъстоятелност и не е сключил извън съдебно споразумение с кредиторите по смисъла на чл. 740 от Търговския закон и не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, нито дейността му е под разпореждане на съда, нито е преустановило дейността си;
3. Не съм лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението, включително за нарушения, свързани с износа на продукти в областта на отбраната и сигурността.
4. Участникът, когото представлявам/е, не е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка по смисъла на чл. 47, ал. 2, т. 2а от ЗОП;
5. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.
6. Не съм сключил договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Публичните регистри, в които се съдържа информация за обстоятелствата по точки..... от декларацията са:

.....
.....

(посочва се дали е налице публичен регистър, в който се съдържат декларираните обстоятелства и кой е той, ако има такъв);

Декларирам/е, че информация за обстоятелствата по точки..... от декларацията, се предоставят служебно на възложителя, от следните компетентни органи:.....

(посочва се компетентен орган, ако е налице такъв, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен служебно да предостави тази информация за тези обстоятелства на възложителя).

Декларирам/е, че ако участникът, когото представлявам/е бъде избран за Изпълнител на обществената поръчка, при подписване на договора за обществената поръчка ще представя/им документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата от настоящата декларация, в случай, че е неприложим-чл. 47, ал. 10 от ЗОП.

Известно ми/ни е, че за посочване на неверни данни нося/носим наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

_____ / _____ година

Декларатор/и: _____

(Трите имена, подпис)

-
1. Когато кандидатът или участникът е юридическо лице се представя декларация, подписана от **лицата**, посочени в чл. 47, ал. 4, т. 1 до т. 5, т.7 и т. 8 от ЗОП, в зависимост от вида на юридическото лице.
 2. Представя се лично от кандидата или участника – физическо лице.
 3. Когато кандидатът или участникът е неперсонифицирано обединение от физически и/или юридически лица, настоящата декларация се представя от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, в съответствие с указанията по т. 1 и 2 по-горе.

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/-ната/

в качеството ми на представляващ
(името на участник)

участник в обществена поръчка с предмет:

Аварийни строително ремонтни работи по част архитектурно строителна, конструктивна и хидроизолация на трафопостове на територията на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, реф. № РРС 14 - 066, Обособена позиция №

/записва се обособената позиция, за която се участва/

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

изпълнените от участника договори за строителство, което е еднакво или сходно с предмета на настоящата поръчка, са както следва:

..... година

№ по ред	Предмет на договора	Основни видове работи и обем на строителството	№ на договора, дата на сключване и дата на приключване на строителството	Стойност на договора в лв. без ДДС	Възложител	Лице за контакти при Възложителя, адрес, телефон
1						
2						

..... година

№ по ред	Предмет на договора	Основни видове работи и обем на строителството	№ на договора, дата на сключване и дата на приключване на строителството	Стойност на договора в лв. без ДДС	Възложител	Лице за контакти при Възложителя, адрес, телефон
1						
2						

..... година

№ по ред	Предмет на договора	Основни видове работи и обем на строителството	№ на договора, дата на сключване и дата на приключване на строителството	Стойност на договора в лв. без ДДС	Възложител	Лице за контакти при Възложителя, адрес, телефон
1						
2						

..... година

№ по ред	Предмет на договора	Основни видове работи и обем на строителството	№ на договора, дата на сключване и дата на приключване на строителството	Стойност на договора в лв. без ДДС	Възложител	Лице за контакти при Възложителя, адрес, телефон
1						
2						

..... година

<i>№ по ред</i>	<i>Предмет на договора</i>	<i>Основни видове работи и обем на строителството</i>	<i>№ на договора, дата на сключване и дата на приключване на строителството</i>	<i>Стойност на договора в лв. без ДДС</i>	<i>Възложител</i>	<i>Лице за контакти при Възложителя, адрес, телефон</i>
1						
2						

Прилагам бр. нотариално заверени копия/оригинали на удостоверения за добро изпълнение за договорите, описани в декларацията.

Дата _____ г.

Декларатор: _____

/име, подпис и печат/

Дата _____ г.

Декларатор: _____
/име, подпис и печат/

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП
за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП

Долуподписаният/-ната/

в качеството ми на представляващ
(името на участник)

участник в обществена поръчка с предмет:

Аварийни строително ремонтни работи по част архитектурно строителна, конструктивна и хидроизолация на трафопостове на територията на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, реф. № РРС 14 - 066, Обособена позиция №

/записва се обособената позиция, за която се участва/

ДЕКЛАРИРАМ

Участникът, когото представлявам, не е свързано лице по смисъла на т. 23а от §1 от ДР на ЗОП и не е свързано предприятие по смисъла на т. 24 от §1 от ДР на ЗОП с друг участник в настоящата процедура.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата _____ г.

Декларатор: _____

/име, подпис и печат/

Забележка: Декларацията се подписва от лице, което представлява участника самостоятелно или от лицата, които заедно представляват участника.

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/-ната/

в качеството ми на представляващ
(името на участник)

участник в обществена поръчка с предмет:

Аварийни строително ремонтни работи по част архитектурно строителна, конструктивна и хидроизолация на трафопостове на територията на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, реф. № РРС 14 - 066, Обособена позиция №

/записва се обособената позиция, за която се участва/

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

При изпълнение предмета на поръчката, **ще използвам / няма да използвам / невярното се зачертава/** подизпълнител/и.

Дата _____ г.

Декларатор: _____

/име, подпис и печат/

Забележка: В случай, че ще се използват подизпълнители се прилага декларацията от Образец 6.

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/-ната/

в качеството ми на представляващ
(името на участник)

участник в обществена поръчка с предмет:

Аварийни строително ремонтни работи по част архитектурно строителна, конструктивна и хидроизолация на трафопостове на територията на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, реф. № РРС 14 - 066, Обособена позиция №

/записва се обособената позиция, за която се участва/

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

При изпълнение изпълнение предмета на поръчката ще използвам следните подизпълнители:

№	Подизпълнител	Изпълнява следния вид работа от предмета на поръчката	% от общата стойност на поръчката

Забележка: Декларацията се прилага, в случай, че участникът ще използва подизпълнител/и.

Дата _____ г.

Декларатор: _____

/име, подпис и печат/

ДЕКЛАРАЦИЯ
за съгласие за участие като подизпълнител

Долуподписаният/-ната/

....., в
качеството ми на представляващ гр.
....., с ЕИК.....

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Съгласен съм да участвам като подизпълнител на

..... гр.

(посочва се името на участника)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Аварийни строително ремонтни работи по част архитектурно строителна, конструктивна и хидроизолация на трафопостове на територията на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, реф. № РРС 14 - 066, Обособена позиция № (наименование на обособената позиция), в случай, че бъде избран за изпълнител.

2. Посочените в таблицата лица, които са част от персонала ни, ще вземат участие при изпълнение предмета на поръчката:

№ по ред	Име, презиме и фамилия	Длъжност	Образование	
			Посочва се вида на образованието (основно, средно или висше)	Посочва се: Професионално Направление съгласно класификатора на областите на висшето образование и професионалните направления или Област на образованието, съгласно Списък на професиите за професионално образование и обучение на МОН към Закона за професионалното образование и обучение или друго

Дата г.

Декларатор:

/име, подпис и печат/

Забележка: Информацията по т.2 се предоставя, в случай, че участникът ще използва ресурса на подизпълнителя за доказване на съответствието си с изискванията на възложителя, посочени в раздел VI, т.3.2 „Списък с документи и информация, съдържащи се в офертата“.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 8 от ЗОП от подизпълнител
за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП

Долуподписаният /-ната/ -ите _____,
в качеството ми на _____

(съгласно член 47, ал. 4, т. 1 до 8 от ЗОП)

на _____
(подизпълнителя)

със _____ седалище _____ и _____ адрес _____ на _____ управление: _____, вписано в

Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК _____, за участие
в _____ процедура _____ за _____ възлагане _____ на _____ обществена _____ поръчка

(наименование на обществената поръчка)

Реф. № _____

ДЕКЛАРИРАМ/Е:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:
 - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система включително изпиране на пари по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
2. Подизпълнителят, когото представлявам/е:
 - а) не е обявен в несъстоятелност;
 - б) не е в производство по ликвидация или в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;
 - в) няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, а ако има такива задължения - допуснато е разсрочване или отсрочване на задълженията; няма задължения за данъци и вноски за социално осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която е установен;
3. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.
4. Не съм сключил договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Известно ми/ни е, че за _____ за посочване на неверни данни нося/носим наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

_____ / _____ година

Декларатор: _____

1. Когато подизпълнителят е юридическо лице се представя декларация, подписана от лицата, посочени в чл. 47, ал. (4), т. 1 до т. 5, т. 7 и т. 8 от ЗОП, в зависимост от вида на юридическото лице.
2. Представя се лично от подизпълнителят – физическо лице.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за приемане на условията в проекта на договор

Долуподписаният/-ната/ _____, в
качеството ми на представляващ _____,

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

Аварийни строително ремонтни работи по част архитектурно строителна, конструктивна и хидроизолация
на трафопостове на територията на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, реф. № РРС 14 - 066, Обособена
позиция №

ДЕКЛАРИРАМ:

Приемам условията в проекта на договор, приложен в документацията за участие.

Дата _____ г.

Декларатор: _____
/име, подпис и печат/

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/-ната/ _____, в
качеството ми на представляващ _____,
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

Аварийни строително ремонтни работи по част архитектурно строителна, конструктивна и хидроизолация
на трафопостове на територията на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, реф. № РРС 14 - 066, Обособена
позиция №

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Приемам условията на приложеното в документацията за участие Споразумение за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.
2. Отговорник (координатор) по безопасността е лицето
..... (име и фамилия); Тел. ; GSM
3. Приемам условията на приложените в документацията за участие Етични правила.

Дата _____ г.

Декларатор: _____
/име, подпис и печат/

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/-ната/ _____, в
качеството ми на представляващ _____,

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

Аварийни строително ремонтни работи по част архитектурно строителна, конструктивна и хидроизолация на трафопостове на територията на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, реф. № РРС 14 - 066, Обособена позиция №

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Участникът, когото представлявам притежава валидна, към крайната дата за получаване на офертите по настоящата процедура, посочена в обявлението, застраховка за професионална отговорност в **строителството**, съгласно член 171 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), във връзка с Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им.
2. Ако участникът, когото представлявам бъде избран за изпълнител при сключване на договора ще представим заверено копие на валидна (към момента на подписване на договора) застраховка за професионална отговорност в **строителството**, съгласно член 171 от ЗУТ.

Дата _____ г.

Декларатор: _____
/име, подпис и печат/

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ

за участие в процедура по възлагане на обществена поръчка
ПОЛЗВАТЕЛ: „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД – ГР. СОФИЯ

Известени сме, че нашият Клиент,
[наименование и адрес на участника]
наричан по-нататък "Участник", ще участва в обявената от
.....
[наименование на възложителя]
процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
....., реф. №
[описва се обекта и/или съответната обособена позиция, ако има такава]

Запознати сме, че съгласно условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, Участникът е длъжен да представи със заявлението/офертата си гаранция за участие в процедурата.

Предвид горното, ние с ЕИК
(името на банката, в която е открита гаранцията)
регистрирано седалище в , по-нататък наричана "Банката", се задължаваме пред , наричан по-нататък "Възложител", със сумата от , чието плащане ще се извърши в полза на Възложителя, за което с тази гаранция Банката обвързва себе си и своите правоприменници.

Подпечатано с печата на горепосочената Банка на година.

Безусловно и неотменяемо се задължаваме, да изплатим при първо писмено поискване, на Възложителя, в рамките на валидността на гаранцията, сума не по-голяма от посочената по-горе, без да е необходимо Възложителят да обосновава своето искане. Достатъчно е в искането си за изплащане на сумата той да посочи, че същата му се дължи поради наличието на едно, две или всички, посочени по-долу обстоятелства:

1. Ако участникът за възлагане на обществена поръчка оттегли офертата си след изтичане на срока за получаване на оферти и по време на нейната валидност;
2. В случай, че Участникът е определен за изпълнител и след като е бил уведомен за това, по време на валидността на офертата му:
 - (а) не успее или откаже да сключи договора, ако това му е поискано;
 - (б) откаже или не успее в срок до един месец от влизане в сила на решението за определяне на изпълнител да представи някой от изискуемите документи за сключване на договора, които са посочени в документацията за участие, в съответствие с чл. 42 на ЗОП.

Тази гаранция влиза в сила от момента на нейното издаване.

Тази гаранция ще бъде валидна до (най-малко **един** месец след изтичане срока на валидност на офертата). В случай, че бъде предявено искане за изплащане на сумата, същото следва да постъпи в банката не по-късно от горепосочения срок.
Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността ѝ само след връщане на оригинала на същата.

Запознати сме с правото на възложителя на основание чл. 68, ал. 11 от ЗОП да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица. Съгласни сме в случай, че постъпи подобно писмено запитване от възложителя по отношение на настоящата банкова гаранция, да отговорим писмено не по-късно от 10 работни дни от получаване на запитването.

дата: година
град:

Банка:

Изпълнителен директор
Име:

Подпис и печат:

(Представя се от избрания за изпълнител участник преди подписване на договор)

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
за изпълнение на договор за обществена поръчка
ПОЛЗВАТЕЛ: „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ” АД – ГР. СОФИЯ

Известени сме, че нашият Клиент, _____
 [име/фирма и адрес на участника]
 наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Решение № _____ / _____ г.
 [посочва се № и дата на Решението за класиране]
 на _____, наричан по-долу Възложител, е избран за изпълнител
 [фирма на възложителя]
 в процедурата за възлагане на обществена поръчка реф. № _____ с обект: _____
 _____, с което е определен
 [описва се обекта и съответната обособена позиция, ако има такава]
 за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Информирани сме, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ %
 [посочва се размера от обявлението на процедурата]
 от общата стойност на поръчката, а именно _____ (словом: _____),
 [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията]
 за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ [Банка], ЕИК _____, с
 настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от
 Вас, но общия размер на които не надвишават _____ (словом: _____),
 [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията]
 в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата
 декларация, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен
 текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето
 оригинално искане е било изпратено до нас по куриер или чрез препоръчана поща или подадено на ръка,
 и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено
 след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на
 посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.
 Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на _____, до която
 [посочва се дата и час на валидност на гаранцията съобразени с договорните условия]
 дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично
 става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната
 валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.
 Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.
 Запознати сме с правото на възложителя да проверява заявените от участниците данни; включително
 чрез изискване на информация от други органи и лица. Съгласни сме в случай, че постъпи подобно
 писмено запитване от възложителя по отношение на настоящата банкова гаранция, да отговорим
 писмено не по-късно от 10 работни дни от получаване на запитването.

дата: _____ година
 град: _____

Банка: _____

Изпълнителен директор
 Име: _____

Подпис и печат: _____

Забележка: Банковата гаранция трябва да бъде валидна най-малко **27 (двадесет и седем)** месеца от датата на издаването ѝ.